**УТВЪРДИЛ:**

 **д-р Иван Червенков**

 *Управител на „МБАЛ-Асеновград” ЕООД*

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО РЕДА НА ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ**

**С ПРЕДМЕТ:**

**„ДОСТАВКА, МОНТАЖ, ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ И ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ**

**НА ЕДИН БРОЙ НОВ КОМПЮТЪРЕН ТОМОГРАФ,**

**ЗА НУЖДИТЕ НА**

**“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - АСЕНОВГРАД“ ЕООД ЧРЕЗ ФИНАНСОВ ЛИЗИНГСЪС СРОК ОТ 60 МЕСЕЦА /ПЕТ ГОДИНИ/“**

**Асеновград, 2018 г.**

**СЪДЪРЖАНИЕ:**

**ГЛАВА I. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.**

1. Предмет.

2. Обект.

3. Възложител.

4. Правно основание за откриване на процедурата.

5. Прогнозна стойност на обществената поръчка и мотиви за избор на процедура по възлагане на поръчката.

6. Срок за изпълнение на доставката и срок за изпълнение на договора.

7. Гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка - условия, размер, задържане и освобождаване на гаранцията.

**ГЛАВА II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

1. Начин на образуване на цената.

2. Начин на плащане.

**ГЛАВА III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

1. Минимални технически изисквания

2. Изисквания към предлаганото медицинско оборудване

**ГЛАВА IV. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА. ПОКАЗАТЕЛИ, ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ И МЕТОДИКА ЗА ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.**

**ГЛАВА V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ, УКАЗАНИЯ ЗА ТЯХНАТА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ.**

**КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ.**

РАЗДЕЛ 1. Изисквания към участниците.

1. Общи изисквания.

2. Изисквания за лично състояние.

3. Критерии за подбор.

4. Документи изисквани от възложителя при сключване на договора за обществена поръчка.

Раздел 2. Изисквания към офертите, указания за тяхната подготовка и подаване.

1. Общи изисквания към офертите.

2. Срок на валидност на офертите.

3. Документи, свързани с участието в процедурата.

4. Запечатване.

5. Подаване на офертите.

Раздел 3. Комуникация между възложителя и участниците

Раздел 4. Допълнителни указания за подготовка на образците на документите.

**ГЛАВАVI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ В ПРОЦЕДУРАТА.**

1. Опис на документите, съдържащи се в офертата - Образец № 1.

2. Заявление за участие в процедурата - Образец № 2.

3. ЕЕДОП - Образец № 3.

4. Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка- Образец № 4.

5. Декларация, че предлаганото медицинско оборудване притежава СЕ-mark и съответства на изискванията на Директива 93/42/ЕЕС, в съответствие с изискванията на чл. 8 и чл. 15 от ЗМИ- Образец № 4.1.

6. Декларация, че предлаганото медицинско оборудване е включено в списъка по чл. 1, т. 1, буква "б" от Наредбата за условията и реда за съставяне на списък на медицинските изделия по чл. 30а от Закона за медицинските изделия и за определяне на стойността, до която те се заплащат - Образец № 4.2.

7. Ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка - Образец № 5.

8. Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка - Образец № 6.

9. Списък на технически лица, минимум 3 (трима) сервизни инженера, преминали курс на обучение при производителя за сервиз и поддръжка на предлаганата медицинска апаратура. Сервизните инженери трябва да притежават правоспособност за работа с ИЙЛ съобразно вида на предлаганата апаратура- Образец № 7.

10. Проект на договор- Образец № 8.

**ГЛАВА І: ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**1. Предмет:**

Предметът на обществената поръчка е: „Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционно обслужване и поддържане на един брой нов компютърен томограф за нуждите на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, чрез финансов лизинг със срок от 60 месеца /пет години/“.

**Забележка:**

Под понятието "медицинско оборудване/апаратура", което Възложителят употребява на места по-долу в документацията, се има предвид нов компютърен томограф, ведно с всички прилежащи му части, консумативи, периферия и други подобни.

**2. Обект:**

Обект на настоящата обществена поръчка е „Доставка на стоки, осъществявани чрез покупка, както и всички необходими предварителни дейности по употребата на стоката, като инсталационни работи, тестване и други“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки.

**3. Възложител:**

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) е Управителят на „Многопрофилна болница за активно лечение - Асеновград" ЕООД, с административен адрес: гр. Асеновград, ул. „Александър Стамболийски” № 28, e-mail: mbal\_asenovgrad@abv.bg.

**4. Правно основание за откриване на процедурата:**

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 1, чл. 19, ал. 1, във връзка с чл. 73 и следващите от Закона за обществените поръчки.

**5. Прогнозна стойност на обществената поръчка, мотиви за избор на процедура по възлагане на поръчката и финансиране:**

Прогнозната стойност на обществената поръчка е **до 350 000.00 лв. (триста и петдесет хиляди лева) без ДДС**, което е и максималният финансов ресурс, който Възложителят може да осигури.

За изчисляване на прогнозната стойност на обществената поръчка, при спазване на чл. 21, ал. 1-3 от Закона за обществените поръчки, възложителя е включил всички плащания без данък върху добавената стойност (ДДС), известни му към датата на решението за откриване на процедурата.

Крайна цена на предмета на поръчката: **до 350 000 (триста и петдесет хиляди лева) без ДДС, съответно 420 000 лв. (четиристотин и двадесет хиляди лева) с включен 20% ДДС**.

С оглед обстоятелството, че стойността на предмета на настоящата процедура е до 350 000 лв. (триста и петдесет хиляди лева) без ДДС, настоящата процедура попада в хипотезата на разпоредбата на чл. 20, ал. 1, т. 1, буква „б“ от Закона за обществените поръчки, когато планираната за провеждане поръчка за доставки и услуги е равна или по-висока от 264 033 лв. (двеста шестдесет и четири хиляди и тридесет и три лева) и с цел осигуряване на максимална публичност и достъпност, се обявява като открита процедура.

**Посочената по-горе прогнозна стойност е максимална за Възложителя и не може да бъде надвишавана.** В тази стойност са включени всички плащания на Възложителя към Изпълнителя във връзка с предмета на обществената поръчка, включително всички разходи на изпълнителя, лихви, такси, гаранционно обслужване и поддържане и каквито и да било други, включително демонтаж на стария компютърен томограф.

От общия размер на средствата за доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционно обслужване и поддържане на един брой нов компютърен томограф с включен ДДС, 100 000 лв. (сто хиляди лева) са предоставени от бюджета на Община Асеновград съгласно Решение № 1300 на Общински съвет- Асеновград, взето с Протокол № 38 от 28.02.2018 г. и Акт за предоставяне на минимална помощ № 1 от 20.03.2018 г., а останалата част в размер на 320 000 лв. (триста и двадесет хиляди лева) от бюджета на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД.

***ВАЖНО:***

***Участник, който представи ценово предложение, с което се надвишава посочената от Възложителя прогнозна стойност на поръчката, ще бъде отстранен от процедурата.***

**6. Срок за изпълнение на доставката и срок за изпълнение на договора:**

1. Срокът за изпълнение на доставката и демонтаж на стария компютърен томограф е до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от първия работен ден, следващ датата на сключване на договора.

2. Срокът за монтаж, инсталация, предварително изпитване и предаване в готовност за експлоатация на доставената медицинска апаратура, обучение на персонала, издаване на Лицензия за извършване на дейности по чл. 15, ал. 3, т. 4 от Закона за безопасно използване на ядрената енергия от Агенцията по ядрено регулиране на името на „Многопрофилна болница за активно лечение - Асеновград” ЕООД е до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от първия работен ден, следващ датата на доставката.

3. Срокът на гаранционно обслужване и поддържане на медицинското оборудване от Изпълнителя е 5 /пет/ години, с изключение на рентгеновата тръба, за която този срок е 3 /три/ години. Ако след изтичане на третата година се наложи замяна на рентгеновата тръба с нова такава или ремонт на същата, резервната част е за сметка „Многопрофилна болница за активно лечение - Асеновград” ЕООД, а за сметка на Изпълнителя е извършването на ремонта, и всички разходи, които произтичат от него, до пускане в експлоатация на уреда.

Срокът на гаранционно обслужване и поддържане започва да тече, считано от датата на въвеждане в експлоатация на оборудването. В случай, че Възложителят изплати предсрочно финансовия лизинг, **срокът на гаранционно обслужване и поддържане остава в сила за Изпълнителя до изтичане на пет годишния срок.**

**7. Гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка - условия, размер, задържане и освобождаване на гаранцията.**

Гаранцията за изпълнение на Договора е в размер на **5% (пет процента)** от цената на договора, без ДДС, като същата обезпечава изпълнението на задълженията на Изпълнителя от момента на сключване на договора, всички дейности по демонтажа на стария компютърен томограф, доставянето и монтажа на медицинското оборудване предмет на поръчката, въвеждането в експлоатация на доставената и монтирана медицинска апаратура, както и гаранционното обслужване и поддържане на същата.

Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

* парична сума;
* банкова гаранция;
* застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Участникът, определен за изпълнител на настоящата обществена поръчка представя документ за предоставената гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Когато участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че е:

- безусловна и неотменима;

- в полза на „Многопрофилна болница за активно лечение - Асеновград” ЕООД;

- със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение на договора, т.е. след изтичане на предвидения срок за гаранционно обслужване и поддържане.

Когато участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка избере да представи гаранция за изпълнение под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:

* Застрахователната сума по застраховката следва да бъде равна на 5% (пет процента) от цената на договора, без ДДС;
* застраховката трябва да бъде сключена за конкретния договор и в полза на „Многопрофилна болница за активно лечение - Асеновград” ЕООД;
* застрахователната премия трябва да е платима еднократно;

- застраховката трябва да е със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение на договора, т.е. след изтичане на предвидения срок за гаранционно обслужване и поддържане.

**При представяне на гаранцията по един от посочените по-горе начини в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договорът, за който се представя гаранцията и наименованието на поръчката.**

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**ГЛАВА ІI: ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**1. Начин на образуване на цената:**

Единичната крайна цена, която участникът предлага, следва да бъде в български лева без и с включен ДДС, като участникът трябва да предвиди и включи в нея всички възможни дейности и разходи, които са свързани с изпълнение на обществената поръчка, изброени неизчерпателно по-долу, както следва:

1.1. Доставка на медицинското оборудване, предмет на обществената поръчка, ведно с всички принадлежности и консумативи, включително с ръководство за работа (на български и английски език) в електронен формат и едно копие на хартия, с ясни инструкции и подробно описание на съответните протоколи и функции на всички приложения, както и необходимите материали за провеждане на обучения за потребителите, до „Многопрофилна болница за активно лечение - Асеновград” ЕООД, с адрес: гр. Асеновград, ул. „Александър Стамболийски“ № 28;

1.2. Демонтаж на стария компютърен томограф, находящ се в „Многопрофилна болница за активно лечение - Асеновград” ЕООД, с адрес: гр. Асеновград, ул. „Александър Стамболийски“ № 28;

1.3. Монтаж, инсталация и въвеждане в експлоатация на доставеното медицинско оборудване, настройка, пробно изпитване, контрол на качеството, пускане в действие и предаване за експлоатация с всички необходими за експлоатацията принадлежности и консумативи, изработка и изпълнение на съответната документация за лъчезащита и узаконяване пред компетентните държавни органи, издаване на съответните лицензии, разрешения и др. подобни на името на „Многопрофилна болница за активно лечение - Асеновград” ЕООД и провеждане на минимум 5 дневно обучение на персонала за работа с доставеното медицинско оборудване, като разходитe за това са за сметка на Изпълнителя, с изключение на държавните такси за издадените на името на „Многопрофилна болница за активно лечение - Асеновград” ЕООД лицензионни документи от НЦРРЗ и АЯР;

1.4. Пълно гаранционно обслужване и поддържане на доставеното медицинско оборудване за срок от 5 /пет/ години с изключение на рентгеновата тръба, за която този срок е 3 /три/ години. Ако след изтичане на третата година се наложи замяна на рентгеновата тръба с нова такава или ремонт на същата, резервната част е за сметка на „Многопрофилна болница за активно лечение - Асеновград” ЕООД, а за сметка на Изпълнителя е извършването на ремонта, и всички разходи, които произтичат от него, до пускане в експлоатация на уреда. Срокът на пълното гаранционно обслужване и поддържане започва да тече от датата на въвеждане в експлоатация на уреда и е изцяло за сметка на Изпълнителя при посочените по-горе условия, което включва следните дейности неизчерпателно описани по-долу, както и такива, които не са описани, но са възникнали: Отстраняване на възникнали физически и софтуерни повреди по медицинското оборудване, проблеми свързани с неговото използване, профилактика и контрол на качеството съгласно инструкциите на производителя, ремонт на дефектирали части, механизми и системи от оборудването, включително на рентгеновата тръба, а когато ремонтът им е невъзможен и/или нецелесъобразен- доставка на нови оригинални резервни части, включително на нова рентгенова тръба и смяната им, труд, транспорт, осигуряване на техническа помощ на място в рамките на три календарни дни от сервизни инженери, обучени от производителя, при максимално време на реакция - до 4 часа от съобщаване на проблема, 7 дни в седмицата, 24 часа в денонощието, до изтичане на пълния срок за гаранционно обслужване и поддържане от Изпълнителя. Гаранционното обслужване и поддържане е изцяло за сметка на Изпълнителя, който следва да го предвиди при формиране на предлаганото от него ценово предложение. Гаранционното обслужване и поддържане включва и безплатна актуализация на софтуера, включително и всички необходими лицензии и софтуерни поддръжки;

1.5. Такса за управление на лизинга и/или каквато и да било друга/и такса/и и/или разходи във връзка с лизинга;

1.6. Оскъпяването за периода на лизинг с изчислена и включена фиксирана лихва за целия период на лизинга.

1.7. В предложената цена трябва да бъдат включени всички разходи и такси по издаване на разрешение за внос и износ на източници на йонизиращи лъчения или на части от тях, където е приложимо, лицензии и други подобни, включително тяхното подновяване, ако е необходимо, изготвяне и предоставяне на Възложителя на технологични проекти (в части технологична лъчезащитна и електротехнологична) за помещенията за монтиране на медицинското оборудване, провеждане на приемателни изпитвания.

**2. Начин на плащане:**

2.1. Първоначални вноски - в размер на **120 000 /сто и двадесет хиляди/ лева**, в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на сключване на договора срещу представяне на оригинална фактура за дължимата сума и в размер на **30 000 /тридесет хиляди/ лева**, в срок до 30 дни, след въвеждане в експлоатация на доставеното медицинско оборудване и провеждане на обучение, срещу представяне на оригинална фактура за дължимата сума и подписани приемателно-предавателни протоколи за описаните по-горе дейности, включително представени от Изпълнителя на Възложителя доказателства за извършени приемателни тестове, след въвеждане на оборудването в експлоатация, както и протоколи за проведено обучение.

2.2. Последващо плащане на 60 (шестдесет) равни месечни вноски при условията на финансов лизинг.

2.3. Възложителят има право да направи предсрочно погасяване на дължимата сума по главницата, като в този случай той не дължи заплащане на остатъка от лихвите по лизинга, както не дължи заплащане и на наказателни лихви за предсрочно погасяване, такси, комисионни и др. разходи.

**ГЛАВА III: ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**1. Минимални технически изисквания:**

1.1. Гентри:

1.1.1.Отвор на гентрито – не по-малко от 65 см.;

1.1.2. Наклон на гентрито – да се опише (дигитален или механичен);

1.1.3. Фокус-детекторно разстояние – не повече от 100 см.;

1.1.4. Наличие на лазерни локализатори – сагитални и трансверзални;

* 1. Пациентна маса:

1.2.1 Надлъжен обхват на сканиране – не по-малко от 130 cm;

 1.2.2. Товароносимост при гарантирана точност на позициониране – не по-малко от 180 kg;

 1.2.3. Минимална височина на масата – не повече от 50 cm;

 1.2.4. Наличие на стандартни аксесоари за позициониране и обездвижване на пациента;

* 1. Рентгенов излъчвател:

1.3.1. Двуфокусна рентгенова тръба (да се посочи размера на фокуса);

1.3.2. Топлинен капацитет на анода – не по малък от 3 MHU;

 1.3.3. Топлоотдаване (охлаждане) – не по-малко от 500 kHU/min;

1.4. Детекторен блок:

1.4.1. Твърдотелни детекторни елементи;

1.4.2. Брой детекторни редове – не по-малко от 16;

1.4.3. Минимална дебелина на най-тънкият детекторен ред (по Z-оста) – не повече от 0,8 mm;

1.5. Рентгенов генератор:

* + 1. Мощност – не по-малко от 24 kW;
		2. Обхват за избор на kV – не по-малко от 90÷130 kV;
		3. Обхват за избор на mA – не по-малко от 20÷200 mA;
	1. Параметри на сканиране и реконструкция:

1.6.1.Минимална скорост на ротация – не повече от 1 сек./360ᴼ;

1.6.2. Брой получени срезове при спирална и аксиална аквизиция – мин. 16 среза;

1.6.3. Минимална дебелина на срезовете при спирална и аксиална аквизиция – не повече от 0,8 mm;

1.6.4. Поле на визуализация (FOV) при сканиране – не по-малко от 45 cm;

1.6.5. Време за непрекъснато спиралното сканиране – не по-малко от 90 sek.;

1.6.6. Пространствена (високо-контрастна) разделителна способност – не по-малко от 15 lp/cm (при 0 % MTF);

1.6.7. Брой реконструирани срезове - мин. 16 среза;

1.6.8. Наличие на итеративна техника за реконструкция за подобряване на нискоконтрастната резолюция и намаляване дозата на пациента;

1.6.9. Автоматична настройка на тока на рентгеновата тръба в реално време на база на обзорния скен /3D модулация/;

* 1. Операторска конзола:

1.7.1.Интуитивен интерфейс за бързо и лесно въвеждане данните на пациента и параметрите на изследване;

1.7.2. Цветен медицински монитор:

* Минимален размер (диагонал) – не по-малък от 19“ (48 cm);
* Резолюция – не по малка от 1240 х 1080;

 1.7.3. Компютърна система:

* Процесор – тактова честота не по-малка от 2 GHz;
* Оперативна памет – не по-малко от 8 GB;
* Капацитет за съхранение на образи - не по-малко от 50 000 образа;
	+ 1. Възможност за дистанционен сервизен достъп;
		2. Наличие на система за комуникация по време на изследването и автоматични инструкции за пациента;
	1. Диагностични възможности на системата:

1.8.1.Наличие на техники за VRT, MPR, MIP, MinIP;

1.8.2.Наличие на стандартни инструменти за измерване на разстояния, ъгли, площ;

1.8.3.КТ ангиография;

1.8.4.Автоматично отстраняване на костни структури и проекцията на пациентния плот;

1.8.5.Наличие на специализирани нискодозови протоколи за изследване на деца;

1.8.6.Наличие на специализирани протоколи за редуциране на дозата при сканиране на Рентгено-сензитивни анатомични структури;

1.8.7.Наличие на КТ виртуална ендоскопия;

1.8.8.Възможност за автоматична сегментация и оценка на белодробни лезии;

1.8.9.Възможност за визуализация и оценка на мозъчна перфузия;

1.8.10.Специализирана техника за редукция на артефакти, предизвикани от метални импланти;

1.8.11.Оценка на тъканна плътност;

1.8.12.Възможност за генериране и обработка на видеофайлове;

1.8.13.Възможност за синхронизация фазите на инжектиране на контраст;

1.8.14.Всички DICOM 3 стандартни възможности

* DICOM Storage (Send/Receive)
* DICOM Query/Retrieve
* DICOM Print
* DICOM Worklist (HIS/RIS)
* DICOM Storage Commitment
* DICOM Viewer
	1. Допълнителна окомплектовка:

1.9.1.Неперекъсваемо токозахранване (UPS) за компютърната система на апарата;

1.9.2. Електро-разпределително табло;

1.9.3.Инжектор за контраст с пулт за управление в командното помещение.

***Важно!!! Навсякъде, където в техническата спецификация се съдържа посочване на стандарти, същите да се четат и разбират „или еквивалент”. В случай, че в техническата спецификация конкретен параметър на описаната апаратура е обозначен с посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство, което би довело до облагодетелстването или елиминирането на определени лица или продукти, то това обозначение не е задължително за участниците и те могат да посочат в Техническото си предложение апаратура с еквивалентни технически характеристики.***

**2. Изисквания към предлаганото медицинско оборудване:**

2.1. Предлаганото медицинско оборудване трябва да отговаря на минималните изисквания, посочени в т.1 „Минимални технически изисквания“ или да притежава по-добри параметри.

2.2. Предложеното медицинско оборудване трябва да бъде фабрично ново, произведено не по-рано от 01.01.2018 г., да не е било демонстрационно, да не е рециклирано.

2.3. Предложеното медицинско оборудване следва да бъде доставено с Ръководство за работа (на български и английски език) в електронен формат и едно копие на хартия, с ясни инструкции и подробно описание на съответните протоколи и функции на всички приложения, както и необходимите материали за провеждане на обучения за потребителите.

2.4. Предлаганото медицинско оборудване трябва дапритежава СЕ-mark и да съответства на изискванията на Директива 93/42/ЕЕС, в съответствие с изискванията на чл. 8 и чл. 15 от Закона за медицинските изделия.

2.5. Предлаганото медицинско оборудване трябва да бъде включено в списъка по чл. 1, т. 1, буква "б" от Наредбата за условията и реда за съставяне на списък на медицинските изделия по чл. 30а от Закона за медицинските изделия и за определяне на стойността, до която те се заплащат.

2.6. Предлаганото медицинско оборудване да е придружено от декларация от производителя за гаранционния срок на компютърния томограф и ренгеновата тръба.

2.7. Предлаганото медицинско оборудване да е придружено от декларация за съответствие на медицинското изделие по чл. 14, ал. 2 от Закона за медицинските изделия, съставена от производителя или упълномощен представител или ЕС сертификат за оценка на съответствието, издадена от нотифициран орган в приложимите случаи (копие на оригинала и официален превод на български език).

2.8. Оторизационно писмо от производителя (или негов упълномощен представител за ЕС) на името на участника (ако той не е производител), за извършване на доставка, монтаж и сервизно обслужване на предлаганото медицинско оборудване, със срок на валидност не по – кратък от срока на валидност на договора с превод на български език.

**ГЛАВА IV. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Изпълнителят на обществената поръчка ще бъде определен въз основа на Икономически най-изгодната оферта, която се определя въз основа на оценка на офертите по критерия **„най-ниска цена”**, който ще се приложи за оценка на офертите, които отговарят на изискванията на Закона за обществените поръчки и на предварително обявените от Възложителя условия, и които съдържат всички изискуеми документи.

**РАЗДЕЛ 1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.**

**1. Общи изисквания.**

В обявената процедура за възлагане на обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки и услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и което отговаря на Закона за обществените поръчка, Правилника за неговото прилагане и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация за участие.

**1.1. В случай, че участникът е обединение**, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участникът представя оригинал или заверено копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

* правата и задълженията на участниците в обединението;
* разпределението на отговорността между членовете на обединението;
* дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същият може да е посочен в договора, или в друг документ, подписан от членовете на обединението. В документът за създаване на обединението задължително следва да има клауза, според която членовете на обединението отговарят при условията на солидарна отговорност за изпълнение на поръчката, ако същата бъде възложена за изпълнение на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

При участие на клон на чуждестранно лице се спазват изискванията на чл. 36 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**ВАЖНО!!!**

**Съгласно чл. 46, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.**

**За обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.**

**1.2. Използване на капацитета на трети лица**

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. **Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.**

Участник може да замени трето лице, когато е установено, че третото лице не отговаря на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение. Когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на гореописаните условия.

**1.3.Подизпълнители**

Участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. **Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.** Кандидатът или участникът може да замени подизпълнител, когато е установено, че подизпълнителят не отговаря на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

 В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от Закона за обществените поръчки.

**2. Изисквания за лично състояние.**

2.1. От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от следните обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 от Закона за обществените поръчки, а именно:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освенако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, чл. 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 3.2.1., в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителниосигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителнияпроцесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на взложителя и на кандидата или участника, или аналогичнизадължения, установени с акт на компетентен орган, съгласнозаконодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

*Горното обстоятелство не се прилага, когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси или размерът на не платените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.*

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от Закона за обществените поръчки;

2.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за остраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

**При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от процедурата.**

**Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от Закона за обществените поръчки се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.**

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, се прилагат за всеки член на обединението.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 преди подаване на офертата, той има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, съгласно чл. 56 от Закона за обществените поръчки.

*Липсата на горепосочените основания за отстраняване от процедурата се декларират от участника, подизпълнителите и третите лица в приложимите полета в Част III „Основания за изключване“, Буква: А; Б и В от ЕЕДОП.*

**2.2. Специфични основания за изключване**

Участниците в настоящата обществена поръчка и контролираните от тях лица следва да НЕ са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциаленданъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Свързани лица, съгласно § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки, във връзка с § 1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

*Забележка:*

*Съгласно §1, т. 13 от Допълнителните разпоредби на Закона за публично предлагане на ценни книжа „свързани лица” са:*

*а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;*

*б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;*

*в) лицата, които съвместно контролират трето лице;*

*г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.*

*Съответно, съгласно § 1, т. 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публично предлагане на ценни книжа „контрол” е налице, когато едно лице:*

*а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или*

*б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или*

*в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.*

*Липсата на горепосочените основания се декларират от участника в ЕЕДОП, в Част III, раздел Г: „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“, където се отбелязва „НЕ“ и се изписва текстово:* ***„В качеството си на представляващ участника, декларирам, че за участника и контролираните от него лица не са налице обстоятелства по чл. 3, т. 8 и т. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, не е свързано лице, съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП и не съм осъждан за престъпления по чл.194-208, чл.213а-217, чл.219-252 и чл.254а-260 от НК.“*** *В случай, че за участника са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС се отбелязва „ДА“ и се изписва конкретното изключение.*

**При участие на подизпълнители и/или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните специфични основания за отстраняване от процедурата, като обстоятелствата трябва да бъдат декларирани от тях в Част III, Буква Г в ЕЕДОП.**

**ВАЖНО:**

**Участник се отстранява от процедурата, ако е налице някое от горепосочените основания, както и ако е налице и някое от обстоятелствата по чл. 107 от Закона за обществените поръчки.**

**3. Критерии за подбор**

**3.1. Минимални изисквания за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:**

**3.1.1.** Участниците в процедурата следва да отговарят на изискванията на чл. 77, ал. 1 или ал. 2 от Закона за медицинските изделия и да притежават валидно разрешение за търговия на едро с медицински изделия от ИАЛ или друг документ, удостоверяващ правото им да търгуват с медицински изделия, издаден от компетентен орган на друга държава членка или на друга държава - страна по Споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, или да са производители, установени на територията на Република България;

**3.1.2.** Участниците в процедурата трябва да притежават валидна лицензия за работа с източници на йонизиращи лъчения с цел техническо обслужване, монтаж, демонтаж, измервания и други услуги.

***Информацията за покриване на минималните изисквания за годност/правоспособност/ от съответния участник се посочва в ЕЕДОП в Част IV: Критерии за подбор, буква „А“: Годност, където се посочва текстово дали участникът притежава разрешение, лицензия, дали е производител по смисъла на чл 77, ал. 2 от ЗМИ и др. приложими за съответния участник. От предоставената информация следва да се установява, че участникът отговаря на минималните изисквания, които възложителят е поставил.***

**3.2. Изисквания за икономическо и финансово състояние.**

**Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние.**

**3.3. Изисквания за технически и професионални способности.**

 **3.3.1. Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката**, а именно да притежава опит в доставката на медицинско оборудване - предмет на настоящата обществена поръчка, изпълнено през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата.

 Възложителят поставя **като минимално изискване** участникът да е изпълнил минимум една доставка на медицинско оборудване идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, за която се участва, през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата.

Под **„сходна“** с предмета на обществената поръчка доставка следва да се разбира: Доставка на нов компютърен томограф, ведно с всички прилежащи му части, консумативи, периферия и други подобни.

***Необходимата информация се посочва в ЕЕДОП в Част IV: Критерии за подбор, буква „В“: Технически и професионални способности, т. 1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги, където се посочва текстово от участника изискваната от възложителя информация. От предоставената информация следва да се установява, че участникът отговаря на минималните изисквания, които възложителя е поставил.***

**3.3.2.** Участникът в процедурата при изпълнение на договора за обществена поръчка следва да разполага с технически лица- минимум 3 (трима) сервизни инженери, преминали курс на обучение при производителя за сервиз и поддръжка на предлаганата медицинска апаратура. Сервизните инженери трябва да притежават правоспособност за работа с ИЙЛ съобразно вида на предлаганата апаратура.

***Необходимата информация се посочва в ЕЕДОП в Част IV: Критерии за подбор, буква „В“: Технически и професионални способности, т. 2 и т. 6, където се посочва текстово от участника изискваната от възложителя информация. От предоставената информация следва да се установява, че участникът отговаря на минималните изисквания, които възложителя е поставил.***

***3.3.3.*** Участникът в процедурата трябва да притежава: Валидна система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2008 с обхват доставка и сервизно обслужване на медицинска апаратура или БДС EN ISO 13485:2003, или еквивалент.

***Необходимата информация се посочва в ЕЕДОП в Част IV: Критерии за подбор, буква „В“: Технически и професионални способности и/или буква "Г": Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление, където се посочва текстово от участника изискваната от възложителя информация. От предоставената информация следва да се установява, че участникът отговаря на минималните изисквания, които възложителя е поставил.***

**ВАЖНО:**

**Участник ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от посочените минимални изисквания за технически и професионални способности, респ. на изискванията за лично състояние и други посочени от възложителя.**

**Забележка:**

За доказване на изискванията за лично състояние, годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност, техническите и професионалните способности и другите изисквания поставени от възложителя, Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, участниците, третите лица и подизпълнителите представят попълнен и подписан **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)** съдържащ цялата необходима информация. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице ЕЕДОП се представя и за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на обединението.

В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

**Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа съответната информация.**

***Възложителят, респективно назначената от него Комисия, може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.***

**4.** Документи изисквани от възложителя при сключване на договора за обществена поръчка.

**При сключването на договор за обществена поръчка**, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

 **4.1.** За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя документите посочени в чл. 58 от Закона за обществените пръчки.

 **4.2.** За доказване на съответствието с поставените критерии за подбор, участникът избран за изпълнител, представя следните документи:

**4.2.1.** Доказателство, че отговаря на изискванията на чл. 77, ал. 1 или ал. 2 от Закона за медицинските изделия и притежава валидно разрешение за търговия на едро с медицински изделия от ИАЛ или друг документ, удостоверяващ правото му да търгува с медицински изделия, издаден от компетентен орган на друга държава членка или на друга държава - страна по Споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария.

**4.2.2.** Валидна лицензия за работа с източници на йонизиращи лъчения с цел техническо обслужване, монтаж, демонтаж, измервания и други услуги.

**4.2.3. Списък на доставките**, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата - (Образец № 6), с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

**4.2.4. Списък на технически лица -** (Образец № 7), минимум 3 (трима) сервизни инженери, преминали курс на обучение при производителя за сервиз и поддръжка на предлаганата медицинска апаратура. Сервизните инженери трябва да притежават правоспособност за работа с ИЙЛ съобразно вида на предлаганата апаратура.

**4.2.5. Валиден Сертификат за внедрена** система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2008 с обхват доставка и сервизно обслужване на медицинска апаратура или БДС EN ISO 13485:2003, или еквивалент.

**ВАЖНО:**

**От съдържанието на представения списък и доказателствата за установяване на извършената доставка следва да се установява идентичността или сходството с предмета на настоящата поръчка.**

**4.3.** Участникът избран за изпълнител, при сключване на договора,следва да представи и **Декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП (Приложение № 2 от ППЗМИП).**

**ВАЖНО:**

**При подаване на офертите, участниците декларират цялата изисквана от закона и възложителя информация свързана с изискванията за лично състояние и критериите за подбор в ЕЕДОП, като НЕ е необходимо да представят каквито и да било други документи за да доказват необходимото съответствие. Посочените по-горе разрешение, лицензия, списъци, декларация, сертификати и др. се представят от участника определен за изпълнител при слючване на договора с него.**

**РАЗДЕЛ 2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ, УКАЗАНИЯ ЗА ТЯХНАТА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ.**

**1. Общи изисквания към офертите.**

 Участниците трябва да се запознаят с всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Офертите за участие се изготвят на български език.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

 В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица, съгласно § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки, във връзка с § 1, т. 13 и т. 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

**Участниците могат да посочват в офертите си коя информация смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна.** Когато кандидатите и участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация няма да се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са: заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и мокър печат /ако има такъв/.

Всички необходими документи, които участникът представя с офертата, трябва да бъдат във вида, посочен в настоящата документация. Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях. Възложителят допуска, по изключение, участниците да добавят още редове, колони и т. н., с оглед на по-големия обем от данни, които трябва да се посочат в съответния образец.

**Не се допуска представяне на варианти в офертата.**

Офертата трябва да бъде подписана от законно оторизирания представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице или лица.

Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията за подаване на оферта, посочени в обявлението на обществената поръчка и документацията за участие в процедурата.

Отговорността за правилното разбиране на условията от обявлението и документацията за участие се носи единствено от участниците.

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

**2. Срок на валидност на офертите.**

Срокът на валидност на офертите е **6 (шест) месеца**, считано от датата, посочена за краен срок за получаването на оферти, съгласно Обявлението за обществена поръчка.

Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

**Участник ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност и/или откаже да го удължи, при последващо поискване от страна на Възложителя.**

**3. Документи, свързани с участието в процедурата.**

Документите, свързани с участие в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка в Деловодството на "Многопрофилна болница за активно лечение - Асеновград" ЕООД на адрес: гр. Асеновград, ул. „Александър Стамболийски“ № 28.

**Документите, свързани с участие в процедурата, се представят в запечатана непрозрачна опаковка, съдържаща следното минимално съдържание:**

* Опис на документите, съдържащи се в офертата- **Образец № 1;**
* Заявление за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка**- Образец № 2;**
* Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - **Образец № 3;**
* Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност - **когато е приложимо;**
* При участник обединение, което не е юридическо лице – оригинал или заверено копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. В документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка, както и да е уговорена солидарна отговорност между членовете на обединението. - само **когато участникът е обединение.**
* Документ/и за поетите от третите лица задължения- когато е приложимо/когато участникът ще използва капацитета на трети лица/;

**ВАЖНО:**

Съгласно чл. 64, ал. 5 от Закона за обществените поръчки: "Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.".

* Доказателство/а за поетите от подизпълнителите задължения- когато е приложимо/когато участникът ще използва подизпълнители/;

**ВАЖНО:**

Съгласно чл. 66, ал. 2 от Закона за обществените поръчки: "Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата."

**8) Техническо предложение**- **Образец № 4**, което съдържа:

**8.1.Документ за упълномощаване**, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

 **8.2.Предложение за изпълнение на обществената поръчка**, в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

  **8.3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;**

 **8.4. Декларация за срока на валидност на офертата;**

 **8.5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени** задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд съгласно действащото законодателство в РБ.

 **Забележка:**

 Обстоятелствата по пунктове 8.3. до 8.5. се декларират от участника в самото техническо предложение и не е необходимо същият да представя допълнителни декларации за тях.

**Към техническото предложение задължително следва да са приложени и следните документи:**

**1.** Подробно описание и снимки на медицинското оборудване, което се предлага за доставка. (По възможност, всички технически характеристики, следва да са видни от представеното от участника описание и/или снимки на медицинското оборудване, което ще се доставя. Също така, по възможност, в описанието участникът следва да предостави и връзка (link) към официалния интернет сайт на производителя с публикувани на него технически данни на съответната апаратура).

**2.** Декларация, че предлаганото медицинско оборудване притежава СЕ-mark и съответства на изискванията на Директива 93/42/ЕЕС, в съответствие с изискванията на чл. 8 и чл. 15 от Закона за медицинските изделия - Образец № 4.1.

 **3.** Декларация, че предлаганото медицинско оборудване е включено в списъка по чл. 1, т. 1, буква "б" от Наредбата за условията и реда за съставяне на списък на медицинските изделия по чл. 30а от Закона за медицинските изделия и за определяне на стойността, до която те се заплащат- Образец № 4.2.

 **4.** Декларяция от производителя за гаранционния срок на компютърния томограф и ренгеновата тръба.

 **5.** Декларация за съответствие на медицинското изделие по чл. 14, ал. 2 от Закона за медицинските изделия, съставена от производителя или неговият упълномощен представител или ЕС сертификат за оценка на съответствието, издадена от нотифициран орган в приложимите случаи (копие на оригинала и официален превод на български език);

**9. Отделен непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, съдържащ:**

**9.1. Ценово предложение –** попълнен и подписан **Образец №5.**

**Извън плика с надпис "Предлагани ценови параметри" не трябва да е посочена никаква информация относно цената.**

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика "Предлагани ценови параметри" елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея)**, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.**

 **4. Запечатване.**

 Офертата, систематизирана съобразно посочените по-горе изисквания, се представя в запечатана непрозрачна опаковка, съдържаща всички документи посочени по-горе.

 **Документите се представят в обща непрозрачна опаковка, върху която се изписва:**

**ОФЕРТА**

**До "Многопрофилна болница за активно лечение - Асеновград" ЕООД,**

**гр. Асеновград, ул. „Александър Стамболийски” № 28**

*За участие в обществена поръчка чрез открита процедура по ЗОП с предмет:*

**Наименование на обществената поръчка: ……………………...………………………..**

.............................................................................................................................................................

/*име на Участника ( участниците в Обединението) /*

............................................................................................................................................................

*/пълен адрес за кореспонденция – улица, номер, град, код, държава*

*.*...........................................................................................................................................................

*/лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес/*

**5. Подаване на офертите.**

 **5.1.Място и срок за подаване на оферти.**

 Документите, свързани с участие в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса на "Многопрофилна болница за активно лечение - Асеновград" ЕООД, гр. Асеновград, ул. „Александър Стамболийски“ № 28.

 **Оферти се приемат до датата и часа, посочени в раздел ІV.2.2. на обявлението за обществена поръчка (местно време).**

 До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

 Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст **„Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”** - За участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционно и следгаранционно обслужване и поддържане на един брой нов компютърен томограф за нуждите на "Многопрофилна болница за активно лечение - Асеновград“ ЕООД, чрез финансов лизинг със срок от 60 месеца /пет години/“.**

**5.2.Възможност за изменение на условията и удължаване на срока за подаване на оферти.**

Условията по процедурата могат да се изменят и срокът за подаване на оферти може да се удължава съгласно чл. 100 от Закона за обществените поръчки.

 **5.3.Приемане на оферти/ връщане на оферти**

За получените оферти в деловодството на лечебното заведение се води регистър, в който се отбелязват подател на офертата; номер, дата и час на получаване; причините за връщане на офертата, когато е приложимо. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

**Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, посочен в обявлението за обществената поръчка или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.**

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

**РАЗДЕЛ 3. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ**

Комуникацията и действията на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид и на български език. Обменът на информация между Възложителя и заинтересованите лица/участници се осъществява чрез пощенска или друга куриерска служба, или по електронна поща. Изпратените по електронна поща документи се считат за връчени и получени от момента на постъпването им в системата на адресата, т.е. от датата и часа посочени в известието за доставка на съобщението.

Избраният начин на комуникация трябва да позволява удостоверяване на датата на получаване на информацията.

Възложителят изпраща решенията, свързани с настоящата процедура в тридневен срок от издаването им. В решенията се посочва връзка към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателните доклади на комисията. Решенията на Възложителя и протоколи и други документи на назначената комисия, се изпращат по един от посочените по долу начини:

- на адрес, посочен от участника;

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, и се смята за получено от момента на постъпване на документите в системата на участника, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

- по факс;

Когато решението или протоколите и/или други документи на комисията не са получени от участника по някой от начините, посочени по-горе, възложителят/комисията публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението/протоколите/други документи се смятат за връчени от датата на публикуване на съобщението.

При промяна в посочения адрес и факс участниците са длъжни в срок до 24 (двадесет и четири) часа надлежно да уведомят възложителя, в противен случай всички съобщения на възложителя изпратени до посочените адреси, се считат за редовно връчени и получени.

**РАЗДЕЛ 4. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ:**

**1. Допълнителни указания за попълване на Образец №3 – Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).**

* Участникът попълва ЕЕДОП във всички приложими полета в **Част I и Част II**
* Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1-5 и 7 от Закона за обществените поръчки с попълване на **Част III: Основания за изключване** на ЕЕДОП, в приложимите полета.
* **Част ІІІ, раздел** **Г: „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“** следва да бъде попълнена от участниците, тъй като възложителят е въвел специфични национални основания за изключване от участие в поръчката, посочени в документацията за обществената поръчка.

В този раздел участниците трябва да декларират липсата на заложените специфични основания за отстраняване, като отбелязват „НЕ“ и изписват текстово: **„В качеството си на представляващ участника, декларирам, че за участника и контролираните от него лица не са налице обстоятелства по чл. 3, т. 8 и т. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, не е свързано лице, съгласно § 2, т. 45 от ДР на Закона за обществените поръчки и не съм осъждан за престъпления по чл. 194-208, чл. 213а-217, чл. 219-252 и чл. 254а-260 от НК.“** В случай, че за участника са приложими изключенията по чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС се отбелязва „ДА“ и се изписва конкретното изключение.

1.4. Възложителят изисква попълване на раздели А – Г от ***Част ІV: Критерии за подбор*** от ЕЕДОП в приложимите полета, съгласно зададените минимални изисквания. Приложими полета, съгласно обявата са:

***Раздел А: Годност.*** Същият следва да бъде попълнен съгласно указанията дадени по-горе в документацията, където са посочени минималните изисквания на възложителя по отношение на критериите за подбор.

***Раздел В: Технически и професионални способности***. Същият следва да бъде попълнен съгласно указанията дадени по-горе в документацията, където са посочени минималните изисквания на възложителя по отношение на критериите за подбор.

Участниците попълват и всички други полета в ЕЕДОП, в които са длъжни да предоставят информация съгласно изискванията на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчкии на възложителя.

**Указания за подготовка и представяне на ЕЕДОП**

*Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от1 април 2018 г., Единният европейски документ за обществени поръчки се представя* **задължително в електронен вид - еЕЕДОП**.

Един от възможните начини за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Електронен ЕЕДОП (еЕЕДОП) се подготвя чрез използване на осигурената от Европейската Комисия безплатна услуга – информационна система за eЕЕДОП. Системата дава възможност за попълване на образец онлайн, след което същият може да бъде изтеглен, подписан електронно и приложен към офертата. Системата дава възможност и за повторно използване на вече генериран еЕЕДОП.

Системата може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd>

Към настоящата документация се предоставя електронен образец на ЕЕДОП (еЕЕДОП) - файл, който е предназначен за използване в електронната система за еЕЕДОП.

Всички данни, които се попълват в ЕЕДОП зависят от формата на участие и обстоятелствата, свързани с конкретния подател на документа. След попълване на образеца същият се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя в електронен вид към документите за участие в процедурата.

*Подробни указания за начина на създаване и предоставяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид - еЕЕДОП се съдържат в Методическо указание с изх. № МУ-4/02.03.2018г. на Изпълнителния директор на Агенция по обществени поръчки на адрес:*

[*http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4\_2018.pdf*](http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf)

**2. Допълнителни указания за попълване на Образец № 4 - Техническо предложение.**

 **Техническото предложение на всеки участник трябва да съдържа:**

1. **Документ за упълномощаване**, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

2. **Предложение за изпълнение на поръчката,** в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

3. **Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор**;

4. **Декларация за срока на валидност на офертата**;

5. **Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени** задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд съгласно действащото законодателство в РБ.

**Забележка:**

Обстоятелствата по пунктове 3 до 5 се декларират от участника в самото техническо предложение и не е необходимо същият да представя допълнителни декларации за тях.

**Към техническото предложение задължително следва да са приложени и следните документи:**

**1.** Подробно описание и снимки на медицинското оборудване, което се предлага за доставка. (По възможност, всички технически характеристики, следва да са видни от представеното от участника описание и/или снимки на медицинското оборудване, което ще се доставя. Също така, по възможност, в описанието участникът следва да предостави и връзка (link) към официалния интернет сайт на производителя с публикувани на него технически данни на съответната апаратура).

**2.** Декларация, че предлаганото медицинско оборудване притежава СЕ-mark и съответства на изискванията на Директива 93/42/ЕЕС, в съответствие с изискванията на чл. 8 и чл. 15 от Закона за медицинските изделия - Образец № 4.1.

 **3.** Декларация, че предлаганото медицинско оборудване е включено в списъка по чл. 1, т. 1, буква "б" от Наредбата за условията и реда за съставяне на списък на медицинските изделия по чл. 30а от Закона за медицинските изделия и за определяне на стойността, до която те се заплащат- Образец № 4.2.

 **4.** Декларяция от производителя за гаранционния срок на компютърния томограф и ренгеновата тръба.

 **5.** Декларация за съответствие на медицинското изделие по чл. 14, ал. 2 от Закона за медицинските изделия, съставена от производителя или неговият упълномощен представител или ЕС сертификат за оценка на съответствието, издадена от нотифициран орган в приложимите случаи (копие на оригинала и официален превод на български език).

 **6.** Заверено от участника копие на Сертификат по стандарт ISO 13485:2003 или еквивалентен, за внедрена система за качество, издаден на името на производителя на предлаганата апаратура от акредитирана институция или агенция за управление на качеството с превод на български език.

 **7.** Оторизационно писмо от производителя (или негов упълномощен представител за ЕС) на името на участника (ако той не е производител), за извършване на доставка, монтаж и сервизно обслужване на предлаганото медицинско оборудване, със срок на валидност не по – кратък от срока на валидност на договора с превод на български език.

**ВАЖНО:**

**Всяка страница от техническото предложение трябва да е подписана и подпечатана от участника, като се посочи име и фамилия на лицето поставило подписа.**

**3. Допълнителни указания за попълване на Образец № 5 - Ценово предложение.**

 Участникът представя ценово предложение по образец, което се поставя в отделен непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“/сложен в общата запечатана непрозрачна опаковка/, съдържащо предложението на участника относно цената по показателите с парично изражение.

 Стойностите, отразяващи ценовото предложение на участника следва да не бъдат закръглени, а да бъдат изписани до стотинка *(до втория знак след десетичната запетая)*, да бъдат посочени стойностите без ДДС и с вкл. ДДС.

 Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

Предложената от участника цена следва да включва всички възможни разходи за цялостното, точно и качествено изпълнение на поръчката.

**Към ценовата оферта от участника се представят и: пълно описание на всички необходими документи за финансовия лизинг, включително изисквани документи, проект на договор за финансов лизинг и проект на погасителен план.**

 ***Забележка: Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри” не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плик „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.***

**ВАЖНО:**

**Всяка страница от ценовото предложение трябва да е подписана и подпечатана от участника, като се посочи име и фамилия на лицето поставило подписа.**

**По неуредените въпроси от настоящата документация, ще се прилагат Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, обявлението и документацията за обществената поръчка.**

**ГЛАВА VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ В ПРОЦЕДУРАТА.**

1. Опис на документите, съдържащи се в офертата - Образец № 1;

2. Заявление за участие в процедурата - Образец № 2;

3. ЕЕДОП - Образец № 3;

4. Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка - Образец № 4;

5. Декларация, че предлаганото медицинско оборудване притежава СЕ-mark и съответства на изискванията на Директива 93/42/ЕЕС, в съответствие с изискванията на чл. 8 и чл. 15 от Закона за медицинските изделия - Образец № 4.1;

6. Декларация, че предлаганото медицинско оборудване е включено в списъка по чл. 1, т. 1, буква "б" от Наредбата за условията и реда за съставяне на списък на медицинските изделия по чл. 30а от Закона за медицинските изделия и за определяне на стойността, до която те се заплащат - Образец № 4.2;

7. Ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка - Образец № 5;

8. Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка - Образец № 6;

9. Списък на технически лица, минимум 3 (трима) сервизни инженера, преминали курс на обучение при производителя за сервиз и поддръжка на предлаганата медицинска апаратура. Сервизните инженери трябва да притежават правоспособност за работа с ИЙЛ съобразно вида на предлаганата апаратура - Образец № 7;

10. Проект на договор - Образец № 8.

***ОБРАЗЕЦ № 1***

**ОПИС**

**на документите, съдържащи се в офертата** на............................................................................................................................... -

(наименование на участника)

 Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционно обслужване и поддържане на един брой нов компютърен томограф за нуждите на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, чрез финансов лизинг със срок от 60 месеца /пет години/“.**

 Документи и информация, съдържащи се в опаковката, извън плик „Предлагани ценови параметри” са както следва:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  Наименование на документ/информация  | Вид документ/информация(оригинал или заверено копие) | Количество (бр./ стр.) | От страница до страница |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

Документи и информация в плик „Предлагани ценови параметри”

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование на документ/информация | Вид документ/информация(оригинал или заверено копие) | Количество (бр./ стр.) | От страница до страница |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |

подпис: …...................... (име, длъжност/качество)

гр............................... Печат

***ОБРАЗЕЦ № 2***

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ**

в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционно обслужване и поддържане на един брой нов компютърен томограф за нуждите на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, чрез финансов лизинг със срок от 60 месеца /пет години/“**

Административни сведения

|  |
| --- |
| Наименование на участника:  |
| ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН (или друга идентифицираща информация, в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)  |
| Седалище:  |
| - пощенски код, населено място:  |
| - ул./бул. №, блок №, вход, етаж:  |
| Адрес за кореспонденция:  |
| - пощенски код, населено място:  |
| - ул./бул. №, блок №, вход, етаж:  |
| Телефон:  |
| Факс:  |
| E-mail адрес:  |
| (в случай, че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавят необходимия брой полета)  |
| Лица, представляващи участника: (ако лицата са повече от едно, се добавят необходимия брой полета)  |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №:, адрес  |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес  |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес  |
| Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните лица:  | 1……………………… 2. ……………………..  |
| Данни за банковата сметка: Обслужваща банка:……………………  |
| IBAN.......................................................... BIC............................................................. Титуляр на сметката:............................................  |

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

1. Заявяваме, че желаем да участваме в обществена поръчка чрез открита процедура по ЗОП с предмет: **„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционно обслужване и поддържане на един брой нов компютърен томограф за нуждите на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, чрез финансов лизинг със срок от 60 месеца /пет години/“,** при условията обявени в документацията за участие и приети от нас.

2. Декларираме, че приемаме и се задължаваме да спазваме всички условия на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай, че същата ни бъде възложена.

3. Разполагаме с необходимия опит и технически ресурс да изпълним качествено и в срок обществената поръчка.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно изискванията на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и на възложителя.

 ПОДПИС и ПЕЧАТ:

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

***ОБРАЗЕЦ № 3***

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

**Част І: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

***При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП***.**Позоваване на *съответното обявление*, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:**
**OВEС S брой[], дата [], стр.[],**
**Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

***Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.***

**В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [……]**

**Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка**

***Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП.В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от* икономическия оператор*.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентифициране на възложителя*** | ***Отговор:*** |
| Име:  | [ ] |
| ***За коя обществена поръчки се отнася?*** | ***Отговор:*** |
| Название или кратко описание на поръчката: | [ ] |
| Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (*ако е приложимо*): | [ ] |

***Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор***

**Част II: Информация за икономическия оператор**

**А: Информация за икономическия оператор**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентификация:*** | ***Отговор:*** |
| Име: | [ ] |
| Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо | [ ][ ] |
| Пощенски адрес:  | [……] |
| Лице или лица за контакт:Телефон:Ел. поща:Интернет адрес (уеб адрес) (*ако е приложимо*): | [……][……][……][……] |
| ***Обща информация:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е? | [] Да [] Не |
| **Само в случай че поръчката е запазена:** икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?**Ако „да“,** какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение?Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат. | [] Да [] Не[…][….] |
| Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)? | [] Да [] Не [] Не се прилага |
| **Ако „да“**:**Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.** а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:*б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:*в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък:г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?**Ако „не“:****В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част ІV, раздели А, Б, В или Г според случая*САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:***д) Икономическият оператор може ли да представи **удостоверение** за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | a) [……]*б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):**[……][……][……][……]*в) [……]г) [] Да [] Нед) [] Да [] Не*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):**[……][……][……][……]* |
| ***Форма на участие:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори? | [] Да [] Не |
| ***Ако „да“****, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП*. |
| **Ако „да“**:а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...):б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка:в) когато е приложимо, посочете името на участващата група: | а): [……]б): [……]в): [……] |
| ***Обособени позиции*** | ***Отговор:*** |
| Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта: | [ ] |

**Б: Информация за представителите на икономическия оператор**

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Представителство, ако има такива:*** | ***Отговор:*** |
| Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:  | [……];[……] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [……] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Телефон: | [……] |
| Ел. поща: | [……] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [……] |

**В: Информация относно използването на капацитета на други субекти**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Използване на чужд капацитет:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?  | []Да []Не |

***Ако „да“****, моля, представете отделно за* ***всеки*** *от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно* ***разделиА и Б от настоящата част и от част III****.*
*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*
*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

**Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва**

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Възлагане на подизпълнители:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката? | []Да []Не **Ако да и доколкото е известно**, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [……] |

***Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласнонастоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част ІІІ за всяка (категория) съответни подизпълнители.***

**Част III: Основания за изключване**

**А: Основания, свързани с наказателни присъди**

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

* *Участие в* ***престъпна организация***:
* ***Корупция***:
* ***Измама***:
* ***Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности***:
* ***Изпиране на пари или финансиране на тероризъм***
* ***Детски труд*** *и други форми на* ***трафик на хора***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:*** | ***Отговор:*** |
| Издадена ли е по отношение на **икономическия оператор** или на **лице**, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, **окончателна присъда** във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?  | [] Да [] Не*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):**[……][……][……][……]* |
| **Ако „да“,** моля посочете:а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено [ ];**в) доколкото е пряко указано в присъдата:** | a) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]б) [……]в) продължителността на срока на изключване [……] и съответната(ите) точка(и) [ ]*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? | [] Да [] Не  |
| **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: | [……] |

**Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор изпълнил ли е всички **своизадължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване? | [] Да [] Не |
| **Ако „не“**, моля посочете:а) съответната страна или държава членка;б) размера на съответната сума;в) как е установено нарушението на задълженията:1) чрез съдебно **решение** или административен **акт**:* Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?
* Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.
* В случай на присъда — срокът на изключване, **ако е определен пряко в присъдата:**

2) по **друг начин**? Моля, уточнете:г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби? | **Данъци** | **Социалноосигурителни вноски** |
| a) [……]б) [……]в1) [] Да [] Не* [] Да [] Не
* [……]
* [……]

в2) [ …]г) [] Да [] Не**Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] | a) [……]б) [……]в1) [] Да [] Не* [] Да [] Не
* [……]
* [……]

в2) [ …]г) [] Да [] Не**Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] |
| *Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):**[……][……][……][……]* |

**В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение**

***Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право**? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)?[] Да [] Не**Ако да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:а) **обявен в несъстоятелност**, или б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, илив) **споразумение с кредиторите**, илиг) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове, илид) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, илие) стопанската му дейност е прекратена?**Ако „да“:*** Моля представете подробности:
* Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства?

*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не* [……]
* [……]

*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор извършил ли е **тежко професионално нарушение**? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не, [……] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не**Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор сключил ли е **споразумения** с други икономически оператори, насочени към **нарушаване на конкуренцията**?**Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не[…] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не**Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси**, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?**Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не[…] |
| **Икономическият оператор или свързано** с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка?**Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не[…] |
| Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил **предсрочно прекратен** или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото?**Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не[…] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Може ли икономическият оператор да потвърди, че:а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;б) **не е укрил такава** информация;в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; иг) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането? | [] Да [] Не |

**Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Специфични национални основания за изключване*** | ***Отговор:*** |
| Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка?*Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:* | […][] Да [] Не(*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*):*[……][……][……][……]* |
| **В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки:  | [] Да [] Не[…] |

**Част IV: Критерии за подбор**

***Относно критериите за подбор (разделилираздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че***

**: Общо указание за всички критерии за подбор**

***Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването й в раздел от част ІV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част ІV:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Спазване на всички изисквани критерии за подбор*** | ***Отговор:*** |
| Той отговаря на изискваните критерии за подбор: | [] Да [] Не |

**А: Годност**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Годност*** | ***Отговор:*** |
| 1) **Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър** в държавата членка, в която е установен:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […](*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| **2) При поръчки за услуги:**Необходимо ли е специално **разрешение** или **членство** в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] НеАко да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не(*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |

**Б: икономическо и финансово състояние**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Икономическо и финансово състояние*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Неговият („общ“) **годишен оборот** за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:**и/или**1б) Неговият **среден** годишен **оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва(**)**:***Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валутагодина: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута(брой години, среден оборот)**:** [……],[……][…]валута*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 2а) Неговият („конкретен“) годишен **оборот в стопанската област, обхваната от поръчката** и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:***и/или***2б) Неговият **среден** годишен **оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва**:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валутагодина: [……] оборот:[……][…]валутагодина: [……] оборот:[……][…]валута(брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [……][……][……][……]* |
| 3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си: | [……] |
| 4) Що се отнася до **финансовите съотношения**, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | (посочване на изискваното съотношение — съотношение между х и у — и стойността):[…], [……] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 5) Застрахователната сума по неговата **застрахователна полица за риска „професионална отговорност“** възлиза на:*Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [……],[……][…]валута*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 6) Що се отнася до **другите икономически или финансови изисквания**, **ако има такива**, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че:*Ако съответната документация, която* ***може*** *да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:* | […](*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]* |

**В: Технически и професионални способности**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението,или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Само за ***обществените поръчки застроителство***:През референтния период икономическият оператор е **извършил следните строителни дейности от конкретния вид**: *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]Строителни работи: [……]*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 1б) Само за ***обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги***:През референтния период икономическият оператор е извършил **следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид**:При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти: | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Описание | Суми | Дати | Получатели |
|  |  |  |  |

 |
| 2) Той може да използва следните **технически лица или органи**, особено тези, отговарящи за контрола на качеството:При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството: | [……][……] |
| 3) Той използва следните **технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество**, а **съоръженията за проучване и изследване** са както следва:  | [……] |
| 4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните **системи за управление и за проследяване на веригата на доставка**: | [……] |
| ***5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:***Икономическият оператор **ще** позволи ли извършването на **проверки** на неговия **производствен или технически капацитет** и, когато е необходимо, на **средствата за проучване и изследване**, с които разполага, както и на **мерките за контрол на качеството**? | [] Да [] Не |
| 6) Следната **образователна и професионална квалификация** се притежава от:а) доставчика на услуга или самия изпълнител, ***и/или*** (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)б) неговия ръководен състав: | a) [……]б) [……] |
| 7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните **мерки за управление на околната среда**: | [……] |
| 8) **Средната годишна численост на състава** на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва: | Година, средна годишна численост на състава:[……],[……],[……],[……],[……],[……],Година, брой на ръководните кадри:[……],[……],[……],[……],[……],[……] |
| 9) Следните **инструменти, съоръжения или техническо оборудване** ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора: | [……] |
| 10) Икономическият оператор **възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител**изпълнението на **следната част (процентно изражение)** от поръчката: | [……] |
| 11) За ***обществени поръчки за доставки***:Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност.Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност.*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […][] Да [] Не[] Да[] Не(*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 12) За ***обществени поръчки за доставки***:Икономическият оператор може ли да представи изискваните **сертификати**, изготвени от официално признати **институции или агенции по контрол на качеството**, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката?**Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не[…]*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

**Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**, включително тези за достъпност за хора с увреждания.**Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не[……] [……]*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**?**Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно **стандартите или системите за екологично управление** могат да бъдат представени:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не[……] [……]*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

**Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства,* ако има такива*, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***
***Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:***

**Икономическият оператор декларира, че:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Намаляване на броя*** | ***Отговор:*** |
| Той **изпълнява** целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин:В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи:*Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат, моля, посочете за* ***всички*** *от тях:* | [……][…][] Да [] Не(*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*): *[……][……][……][……]* |

**Част VI: Заключителни положения**

*Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.*

*Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:*

*а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно; или*

*б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация*.

*Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на* [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка:(кратко описание, препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [……]

**ОБРАЗЕЦ № 4**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Подписаният/ата ..…………………………...........…………………………………………

(трите имена)

|  |
| --- |
|  |
| в качеството си на ....................................................................................................................  |
| (длъжност) |

на …………………………………………………………………………..………………….

(наименование на участника/член на обединение)

ЕИК/БУЛСТАТ……………………………………………………………………….……...

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

С настоящото, Ви представяме нашето Техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „**Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционно обслужване и поддържане на един брой нов компютърен томограф за нуждите на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, чрез финансов лизинг със срок от 60 месеца /пет години/“.**

**І. Предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя:**

След като се запознахме с обявлението и документацията за участие, включително условията на проектодоговора, предлагаме да приемем и изпълним поръчката в съответствие с условията Ви, както и с изискванията Ви в Техническата спецификация, като заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционно обслужване и поддържане на един брой нов компютърен томограф за нуждите на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, чрез финансов лизинг със срок от 60 месеца /пет години/“.**

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на Закона за обществените поръчки и правилника за неговото приложение. Съгласни сме с поставените условия, отговаряме на тях и ги приемаме без възражения. Запознати сме с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемаме го без възражения и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

До сключване на договора, това предложение заедно с писменото потвърждение от Ваша страна и покана за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни. В случай, че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител, при сключването на договора ще представим гаранция за изпълнение в размер и форма съгласно условията, посочени в документацията за участие, с които ще гарантираме предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

С настоящото техническо предложение приемаме, съгласно изискванията на Възложителя, и предлагаме да изпълним обществената поръчка като извършим следните дейности:

1. Срокът за изпълнение на доставката и демонтаж на стария компютърен томограф е до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от първия работен ден, следващ датата на сключване на договора.

2. Срокът за монтаж, инсталация, предварително изпитване и предаване в готовност за експлоатация на доставената медицинска апаратура, обучение на персонала, издаване на Лицензия за извършване на дейности по чл. 15, ал. 3, т. 4 от Закона за безопасно използване на ядрената енергия от Агенцията по ядрено регулиране на името на „Многопрофилна болница за активно лечение - Асеновград” ЕООД е до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от първия работен ден, следващ датата на доставката.

3. Да осъществим пълно гаранционно обслужване и поддържане на доставеното медицинско оборудване за срок от 5 /пет/ години, с изключение на рентгеновата тръба, за която този срок е 3 /три/ години. Ако след изтичане на третата година се наложи замяна на рентгеновата тръба с нова такава или ремонт на същата, резервната част е за сметка на Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, а за сметка на Изпълнителя е извършването на ремонта, и всички разходи, които произтичат от него, до пускане в експлоатация на уреда. Срокът на пълното гаранционно обслужване и поддържане започва да тече от датата на въвеждане в експлоатация на уреда и е изцяло за сметка на Изпълнителя при посочените по-горе условия, което включва следните дейности неизчерпателно описани по-долу, както и такива, които не са описани, но са възникнали: Отстраняване на възникнали физически и софтуерни повреди по медицинското оборудване, проблеми свързани с неговото използване, профилактика и контрол на качеството съгласно инструкциите на производителя, ремонт на дефектирали части, механизми и системи от оборудването, включително на рентгеновата тръба, а когато ремонтът им е невъзможен и/или нецелесъобразен - доставка на нови оригинални резервни части, включително на нова рентгенова тръба и смяната им, труд, транспорт, осигуряване на техническа помощ на място в рамките на три календарни дни от сервизни инженери, обучени от производителя, при максимално време на реакция - до 4 часа от съобщаване на проблема, 7 дни в седмицата, 24 часа в денонощието, до изтичане на пълния срок за гаранционно обслужване и поддържане. Гаранционното обслужване и поддържане ще бъде изцяло за наша сметка, което обстоятелство сме предвидили при формиране на предлаганото от нас ценово предложение. Гаранционното обслужване и поддържане включва и безплатна актуализация на софтуера, включително и всички необходими лицензии и софтуерни поддръжки;

4. Да осигурим и поддържаме документирана система, съгласно изискванията на чл. 82, ал. 3 от Закона за медицинските изделия;

5. Да изготвим и предоставим на Възложителя цялата необходима документация и да съдействаме за съгласуване на необходимите технологични проекти в НЦРРЗ и АЯР, както и да узаконим медицинското оборудване пред институциите НЦРРЗ и АЯР, като тези дейности за изцяло за наша сметка с изключение на държавните такси за издадените на името на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД лицензионни документи от НЦРРЗ и АЯР;

6. Да изготвим и предоставим на Възложителя технологични проекти (в части технологична лъчезащитна и електротехнологична) за помещенията за монтиране на медицинското оборудване, в едномесечен срок след сключване на договора за обществена поръчка. След монтажа на медицинското оборудване, да проведем приемателни изпитвания. Описаните по-горе дейности за изцяло за наша сметка;

7. Декларираме и поемаме ангажимент, през цялото време на гаранционния срок, максималната продължителност на прекратяване на работа на доставеното медицинско оборудване, поради повреди или профилактика, да бъде общо по-малко от 240 /двеста и четиридесет часа/ годишно. В случай, че максималната продължителност на прекратяване на работа на апаратурата, поради повреди или профилактика надвиши посочените в предходното изречение часове, изразяваме съгласие гаранционният срок, да бъде удължени с толкова дни, колкото часа над определените от нас часове апаратурата не е работила.

8. Предлагаме да доставим медицинско оборудване, което ще бъде фабрично ново, произведено не по-рано от 01.01.2018 г., не е било демонстрационно, не е било рециклирано и притежава следните технически характеристики, съгласно изискванията на Възложителя:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Минимални технически и функционални характеристики** | **Да се посочат** |
| **1.** | **Гентри:** |
| 1.1 | Отвор на гентрито  |  |
| 1.2 | Наклон на гентрито  |  |
| 1.3 | Фокус-детекторно разстояние  |  |
| 1.4 | Наличие на лазерни локализатори  |  |
| **2.** | **Пациентска маса:** |
| 2.1 | Надлъжен обхват на сканиране  |  |
| 2.2 | Товароносимост при гарантирана точност на позициониране  |  |
|  | Минимална височина на масата  |  |
| 2.3 | Наличие на стандартни аксесоари за позициониране и обездвижване на пациента |  |
| **3.** | **Рентгенов излъчвател:** |
| 3.1 | Двуфокусна рентгенова тръба |  |
| 3.2 | Топлинен капацитет на анода  |  |
| 3.3 | Топлоотдаване (охлаждане)  |  |
| **4.** | **Детекторен блок:** |
| 4.1 | Твърдотелни детекторни елементи; |  |
|  | Брой детекторни редове  |  |
| 4.2 | Минимална дебелина на най-тънкият детекторен ред (по Z-оста)  |  |
| **5.** | **Рентгенов генератор:** |
| 5.1 | Мощност  |  |
| 5.2 | Обхват за избор на kV  |  |
| 5.3 | Обхват за избор на mA  |  |
| **6.** | **Параметри на сканиране и реконструкция:** |
| 6.1 | Минимална скорост на  |  |
| 6.2 | Брой получени срезове при спирална и аксиална аквизиция  |  |
| 6.3 | Минимална дебелина на срезовете при спирална и аксиална аквизиция  |  |
| 6.4 | Поле на визуализация (FOV) при сканиране  |  |
| 6.5 | Време за непрекъснато спиралното сканиране  |  |
| 6.6 | Пространствена (високо-контрастна) разделителна способност  |  |
| 6.7 | Брой реконструирани срезове  |  |
| 6.8 | Наличие на итеративна техника за реконструкция за подобряване на нискоконтрастната резолюция и намаляване дозата на пациента |  |
| 6.9 | Автоматична настройка на тока на рентгеновата тръба в реално време на база на обзорния скен /3D модулация/ |  |
| **7.** | **Операторска конзола:** |
| 7.1 | Интуитивен интерфейс за бързо и лесно въвеждане данните на пациента и параметрите на изследване  |  |
| 7.2 | Цветен медицински монитор:- Минимален размер (диагонал) - Резолюция  |  |
| 7.3 | Компютърна система:- Процесор - Оперативна памет - Капацитет за съхранение на образи  |  |
| 7.4 | Възможност за дистанционен сервизен достъп |  |
| 7.5 | Наличие на система за комуникация по време на изследването и автоматични инструкции за пациента |  |
| **8.** | **Диагностични възможности на системата:**  |  |
| 8.1 | Наличие на техники за VRT, MPR, MIP, MinIP; |  |
| 8.2 | Наличие на стандартни инструменти за измерване на разстояния, ъгли, площ |  |
| 8.3 | КТ ангиография |  |
| 8.4 | Автоматично отстраняване на костни структури и проекцията на пациентния плот |  |
| 8.5 | Наличие на специализирани нискодозови протоколи за изследване на деца |  |
| 8.6 | Наличие на специализирани протоколи за редуциране на дозата при сканиране на Рентгено-сензитивни анатомични структури |  |
| 8.7 | Наличие на КТ виртуална ендоскопия |  |
| 8.8 | Възможност за автоматична сегментация и оценка на белодробни лезии |  |
| 8.9 | Възможност за визуализация и оценка на мозъчна перфузия |  |
| 8.10 | Специализирана техника за редукция на артефакти, предизвикани от метални импланти |  |
| 8.11 | Оценка на тъканна плътност |  |
| 8.12 | Възможност за генериране и обработка на видеофайлове |  |
| 8.13 | Възможност за синхронизация фазите на инжектиране на контраст |  |
| 8.14 | Всички DICOM 3 стандартни възможности- DICOM Storage (Send/Receive)- DICOM Query/Retrieve- DICOM Print- DICOM Worklist (HIS/RIS)- DICOM Storage Commitment- DICOM Viewer |  |
| **9.** | **Допълнителна окомплектовка:** |  |
| 9.1 | Неперекъсваемо токозахранване (UPS) за компютърната система на апарата |  |
| 9.2 | Електро-разпределително табло |  |
| 9.3 | Инжектор за контраст с пулт за управление в командното помещение |  |

**Забележка:**

В таблицата участникът попълва всички технически характеристики, които Възложителят е поставил като изисквания към медицинското оборудване. Предлаганото медицинско оборудване трябва да отговаря на минималните изисквания, които Възложителят е определил и посочил в техническата спецификация в документацията за участие или да притежава по-добри параметри. Ако участник предложи параметър и/или параметри от характеристиките на медицинското оборудване, които не отговарят на минималните изисквания поставени от Възложителя, това ще доведе до негово отстраняване от процедурата.

**ВАЖНО:**

**Възложителят предупреждава участниците, да внимават при попълване на таблицата с техническите характеристики, тъй като при допуснати грешки, същите НЕ МОГАТ да бъдат отстранявани и ще доведат до отстраняване на участника от процедурата.**

Допълнителна информация относно предложението за изпълнение на поръчката:

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

/Допълнителна информация не е задължителна, но ако участникът желае да предостави такава може тук да опише по-подробно предложението си за изпълнение на доставката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя/.

**ІІ. Декларираме, ЧЕ:**

**1. Сме запознати с проекта на договор, приложен към документацията за участие, приемаме го без възражения и сме съгласни с неговите клаузи.**

**2. Срокът на валидност на подадената от нас оферта е 6 (шест) месеца от датата, която е посочена като крайна дата на получаване на офертата.**

**3. При изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд съгласно действащото законодателство в РБ.**

**Приложения:**

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника(ако е приложимо).

2. Подробно описание и снимки на медицинското оборудване, което се предлага за доставка.

3. Декларация, че предлаганото медицинско оборудване притежава СЕ-mark и съответства на изискванията на Директива 93/42/ЕЕС, в съответствие с изискванията на чл. 8 и чл. 15 от Закона за медицинските изделия - по образец от документацията на Възложителя.

 4. Декларация, че предлаганото медицинско оборудване е включено в списъка по чл. 1, т. 1, буква "б" от Наредбата за условията и реда за съставяне на списък на медицинските изделия по чл. 30а от Закона за медицинските изделия и за определяне на стойността, до която те се заплащат- по образец от документацията на Възложителя.

 5. Декларяция от производителя за гаранционния срок на компютърния томограф и ренгеновата тръба.

 6. Декларация за съответствие на медицинското изделие по чл. 14, ал. 2 от Закона за медицинските изделия, съставена от производителя или неговият упълномощен представител или ЕС сертификат за оценка на съответствието, издадена от нотифициран орган в приложимите случаи (копие на оригинала и официален превод на български език);

7. Копие на Сертификат по стандарт ISO 13485:2003 или еквивалентен, за внедрена система за качество, издаден на името на производителя на предлаганата апаратура от акредитирана институция или агенция за управление на качеството с превод на български език.

 8.Оторизационно писмо от производителя (или негов упълномощен представител за ЕС) на името на участника (ако той не е производител), за извършване на доставка, монтаж и сервизно обслужване на предлаганото медицинско оборудване, със срок на валидност не по – кратък от срока на валидност на договора с превод на български език.

Дата: …………….. г. ДЕКЛАРАТОР:……………………..

(подпис, печат)

***ОБРАЗЕЦ № 4.1.***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (посочва се наименованието на участника), с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционно обслужване и поддържане на един брой нов компютърен томограф за нуждите на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, чрез финансов лизинг със срок от 60 месеца /пет години/“**

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

Предлаганото медицинско оборудване притежава СЕ-mark и съответства на изискванията на Директива 93/42/ЕЕС, в съответствие с изискванията на чл. 8 и чл. 15 от Закона за медицинските изделия.

**Дата: …………….. г. ДЕКЛАРАТОР:……………………..**

 **(подпис, печат)**

***Забележка:***

***Декларацията се прилага към техническото предложение на участника.***

***ОБРАЗЕЦ № 4.2.***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (посочва се наименованието на участника), с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционно обслужване и поддържане на един брой нов компютърен томограф за нуждите на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, чрез финансов лизинг със срок от 60 месеца /пет години/“**

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

Предлаганото медицинско оборудване е включено в списъка по чл. 1, т. 1, буква "б" от Наредбата за условията и реда за съставяне на списък на медицинските изделия по чл. 30а от Закона за медицинските изделия и за определяне на стойността, до която те се заплащат.

**Дата: …………….. г. ДЕКЛАРАТОР:……………………..**

 **(подпис, печат)**

***Забележка:***

***Декларацията се прилага към техническото предложение на участника.***

***ОБРАЗЕЦ № 5***

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

 за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционно обслужване и поддържане на един брой нов компютърен томограф за нуждите на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, чрез финансов лизинг със срок от 60 месеца /пет години/“**

от …….................………………………………………………………..…......................................

 /наименование на участника/

представляван от................................................................................................................................. Адрес:…………………………………………………………………..............................................., тел:..........................………................ Факс:.........................., Е-mail:...............................................

ЕИК…………………………………,

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След като се запознахме с условията за участие и прегледа на документацията,

**ПРЕДЛАГАМЕ:**

 I.1. Да доставим медицинското оборудване, с технически характеристики подробно описани в техническото ни предложение, срещу цена в размер на **.............................................................................................................................................. лева без вкл. ДДС и .................................................................................................................. лева с вкл. ДДС.**

**Цената посочена в пункт първи е формирана по следния начин:**

 1.1. Цена на предложеното медицинско оборудване в размер на................................................................................................................................... лева без ДДС и ................................................................................................................... лева с вкл. ДДС.

1.2. Фиксирана лихва за целия период на лизинга в размер на ............................................................................................................................................. лева.

1.3. Такса за управление на лизинга и/или каквато и да било друга/и такса/и и разходи във връзка с лизинга в размер на ...................................................................... лева.

*/поле 1.3. се попълва, само ако участникът предвижда наличие на такса/и и други разходи/*;

2. Първоначалните вноски по лизинга са в размер на 120 000 /сто и двадесет хиляди/ лева, в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на сключване на договора срещу представяне на оригинална фактура за дължимата сума и в размер на 30 000 /тридесет хиляди/ лева, в срок до 30 дни, след въвеждане в експлоатация на доставеното медицинско оборудване и провеждане на обучение, срещу представяне на оригинална фактура за дължимата сума и подписани приемателно-предавателни протоколи за описаните по-горе дейности, включително представени от Изпълнителя на Възложителя доказателства за извършени приемателни тестове, след въвеждане на оборудването в експлоатация, както и протоколи за проведено обучение.

2.1. Последващото плащане на остатъка от цената се извършва на 60 (шестдесет) равни месечни вноски при условията на финансов лизинг.

Размерът на месечната вноска е .................................................................................... лева и е формиран по следния начин:

2.1.1. Главница: .................................................................................................. лева без ДДС и ....................................................................................................... лева с вкл. ДДС.

2.1.2. Фиксирана лихва: .................................................................................. лева.

Декларираме, че Възложителят има право да направи предсрочно погасяване на дължимата сума по главницата, като в този случай той не дължи заплащане на остатъка от лихвите по лизинга, както не дължи заплащане и на наказателни лихви за предсрочно погасяване, такси, комисионни и др. разходи.

Декларираме, че в предложената от нас в пункт 1 цена сме предвидили и включили всички възможни дейности и разходи, които са свързани с изпълнение на обществената поръчка, изброени неизчерпателно по-долу, както следва:

1. Срокът за изпълнение на доставката и демонтаж на стария компютърен томограф е до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от първия работен ден, следващ датата на сключване на договора.

2. Срокът за монтаж, инсталация, предварително изпитване и предаване в готовност за експлоатация на доставената медицинска апаратура, обучение на персонала, издаване на Лицензия за извършване на дейности по чл. 15, ал. 3, т. 4 от Закона за безопасно използване на ядрената енергия от Агенцията по ядрено регулиране на името на „Многопрофилна болница за активно лечение - Асеновград” ЕООД е до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от първия работен ден, следващ датата на доставката.

3. Да осъществим пълно гаранционно обслужване и поддържане на доставеното медицинско оборудване за срок от 5 /пет/ години, с изключение на рентгеновата тръба, за която този срок е 3 /три/ години. Ако след изтичане на третата година се наложи замяна на рентгеновата тръба с нова такава или ремонт на същата, резервната част е за сметка на името на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, а за сметка на Изпълнителя е извършването на ремонта, и всички разходи, които произтичат от него, до пускане в експлоатация на уреда. Срокът на пълното гаранционно обслужване и поддържане започва да тече от датата на въвеждане в експлоатация на уреда и е изцяло за сметка на Изпълнителя при посочените по-горе условия, което включва следните дейности неизчерпателно описани по-долу, както и такива, които не са описани, но са възникнали: Отстраняване на възникнали физически и софтуерни повреди по медицинското оборудване, проблеми свързани с неговото използване, профилактика и контрол на качеството съгласно инструкциите на производителя, ремонт на дефектирали части, механизми и системи от оборудването, включително на рентгеновата тръба, а когато ремонтът им е невъзможен и/или нецелесъобразен- доставка на нови оригинални резервни части, включително на нова рентгенова тръба и смяната им, труд, транспорт, осигуряване на техническа помощ на място в рамките на три календарни дни от сервизни инженери, обучени от производителя, при максимално време на реакция - до 4 часа от съобщаване на проблема, 7 дни в седмицата, 24 часа в денонощието, до изтичане на пълния срок за гаранционно обслужване и поддържане. Гаранционното обслужване и поддържане ще бъде изцяло за наша сметка, което обстоятелство сме предвидили при формиране на предлаганото от нас ценово предложение. Гаранционното обслужване и поддържане включва и безплатна актуализация на софтуера, включително и всички необходими лицензии и софтуерни поддръжки;

4. Да осигурим и поддържаме документирана система, съгласно изискванията на чл. 82, ал. 3 от Закона за медицинските изделия;

5. Да изготвим и предоставим на Възложителя цялата необходима документация и да съдействаме за съгласуване на необходимите технологични проекти в НЦРРЗ и АЯР, както и да узаконим медицинското оборудване пред институциите НЦРРЗ и АЯР, като тези дейности са изцяло за наша сметка с изключение на държавните такси за издадените на името на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД лицензионни документи от НЦРРЗ и АЯР;

6. Да изготвим и предоставим на Възложителя технологични проекти (в части технологична лъчезащитна и електротехнологична) за помещенията за монтиране на медицинското оборудване, в едномесечен срок след сключване на договора за обществена поръчка. След монтажа на медицинското оборудване, да проведем приемателни изпитвания. Описаните по-горе дейности са изцяло за наша сметка;

7. Такса за управление на лизинга и/или каквато и да било друга/и такса/и и/или разходи във връзка с лизинга;

8. Оскъпяването за периода на лизинг с изчислена и включена фиксирана лихва за целия период на лизинга;

9. Всички разходи и такси по издаване на разрешение за внос и износ на източници на йонизиращи лъчения или на части от тях, където е приложимо, лицензии и други подобни, включително тяхното подновяване, ако е необходимо.

Декларираме, че в предложената от нас цена сме включили всички възможни разходи, такси, плащания и др. подобни във връзка с точно и качествено изпълнение на обществената поръчка.

Декларираме, че нямаме право едностранно да променяме условията по лизинга.

Настоящата оферта е изготвена на основание представените условия в документацията, предоставена ни от Възложителя на поръчката и напълно съответства на Техническите изисквания.

Цените са посочени в български лева без ДДС и с вкл. ДДС.

Декларираме, че за периода на изпълнение на поръчката няма да променяме офертата си.

**Приложения:**

**Пълно описание на всички необходими документи за финансовия лизинг, включително изисквани документи, проект на договор за финансов лизинг и проект на погасителен план.**

Дата: .............................. г.

гр. ..................................................................

Надлежно упълномощен да подпише тази оферта от името на

.................................................................................................

/ наименование на участника в процедурата /

Правно обвързващ подпис: ...........................................................................

/ ....................................................................... /

 / длъжност, име и фамилия на подписалия /

***ОБРАЗЕЦ № 6***

**Списък**

**на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка**

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционно обслужване и поддържане на един брой нов компютърен томограф за нуждите на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, чрез финансов лизинг със срок от 60 месеца /пет години/“**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

Представляваният от мен участник е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, следните дейности, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ по ред*** | ***Получател на доставката:******наименование , адрес*** | ***Период на изпълнение на доставката*** | ***Обща стойност на доставката /лв. без ДДС/*** | ***Описание, вид и обем на******изпълнената дейност*** | ***Доказателства за извършената доставка*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*Списъкът трябва да бъде придружен от* ***доказателства за извършената доставка.***

**Приложение: Доказателства за извършената/извършените доставка/и:**

**1...........................................................................................................................................**

**2...........................................................................................................................................**

**Дата: …………….. г. ДЕКЛАРАТОР:……………………..**

 **(подпис, печат)**

***Забележка:***

***Списъкът се представя от участника избран за изпълнител при сключване на договора за обществена поръчка.***

***ОБРАЗЕЦ № 7***

**Списък на технически лица за изпълнение на сервизните дейности**

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (посочва се наименованието на участника), с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционно обслужване и поддържане на един брой нов компютърен томограф за нуждите на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, чрез финансов лизинг със срок от 60 месеца /пет години/“**

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

При изпълнението на поръчката ще разполагаме със следните технически лица

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Име, презиме,фамилия | Длъжност по обществената поръчка | Преминали курс на обучение при производителя за сервиз и поддръжка на предлаганата медицинска апаратура | Правоспособност за работа с ИЙЛ съобразно вида на предлаганата апаратура | Образование,квалификация | Вид на правоотношението на лицето с участника |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Забележка: Ако е необходимо участникът добавя още редове.

**Дата: …………….. г. ДЕКЛАРАТОР:……………………..**

 **(подпис, печат)**

***Забележка:***

***Списъкът се представя от участника избран за изпълнител при сключване на договора за обществена поръчка.***

***ОБРАЗЕЦ № 8***

**П Р О Е К Т Н А Д О Г О В О Р**

Днес, ...……........……............, в гр. Асеновград между:

**„Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД**, със седалище и адрес на управление – гр. Асеновград, ул. „Александър Стамболийски” № 28, ЕИК 115532654, представлявано от д-р Иван Йовков Червенков – Управител и Десислава Сиракова-Тютюнджиева – Главен счетоводител, наричано в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

 и ..............................................................., представлявано от ................................................, със седалище и адрес на управление: гр. ............................, ул. ........................................... №. .................., БУЛСТАТ/ЕИК: ......................................, тел. ........................... факс ................................., електронна поща: ..................................., наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

 на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки и Решение № ………../……… ............ г.. на ……………………………………. за класиране на участниците и избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана чрез открита процедура с предмет: „**Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционно обслужване и поддържане на един брой нов компютърен томограф за нуждите на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, чрез финансов лизинг със срок от 60 месеца /пет години/“**, се сключи настоящият договор за следното:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу заплащане на възнаграждение да достави медицинска апаратура, наричана по-долу за краткост „медицинско оборудване“ или „оборудване” както следва:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Позиция** | **Вид на медицинско оборудването**  | **Мярка** | **Количество** |
| 1. |  |   |   |

**(2)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава, да достави описаната по-горе медицинска апаратура в **пълно съответствие с техническото си предложение, Приложение № 2 от настоящия** **договор.**

**(3)** Изпълнението на предмета на договора включва изпълнението на следните дейности:

**1.** Доставка на медицинското оборудване, предмет на обществената поръчка, ведно с всички принадлежности и консумативи, включително с ръководство за работа (на български и английски език) в електронен формат и едно копие на хартия, с ясни инструкции и подробно описание на съответните протоколи и функции на всички приложения, както и необходимите материали за провеждане на обучения за потребителите, до „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, с адрес: гр. Асеновград, ул. „Александър Стамболийски” № 28 и демонтаж на стария компютърен томограф, находящ се в „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, с адрес: гр. Асеновград, ул. „Александър Стамболийски” № 28, в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на сключване на договора. Медицинското оборудване трябва да бъде фабрично ново, произведено не по-рано от 01.01.2018 г., да не е било демонстрационно и да не е било рециклирано;

**2.** Извършване на монтаж, инсталация и въвеждане в експлоатация на доставеното медицинско оборудване, настройка, пробно изпитване, контрол на качеството, пускане в действие и предаване за експлоатация на Възложителя с всички необходими за експлоатацията принадлежности и консумативи, изработка и изпълнение на съответната документация за лъчезащита и узаконяване пред компетентните държавни органи, издаване на съответните лицензии, разрешения и др. на името на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД и провеждане на минимум 5 дневно обучение на персонала за работа с доставеното медицинско оборудване, като разходите за това са за сметка на Изпълнителя, с изключение на държавните такси за издадените на името на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД лицензионни документи от НЦРРЗ и АЯР, като всички описани по-горе дейности ще бъдат извършени в срок до 60 (шестдесет) календарни дни след датата на доставката;

**3.** Осъществяване на пълно гаранционно обслужване и поддържане на доставеното медицинско оборудване за срок от 5 /пет/ години, с изключение на рентгеновата тръба, за която този срок е 3 /три/ години. Ако след изтичане на третата година се наложи замяна на рентгеновата тръба с нова такава или ремонт на същата, резервната част е за сметка на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, а за сметка на Изпълнителя е извършването на ремонта, и всички разходи, които произтичат от него, до пускане в експлоатация на уреда. Срокът на пълното гаранционно обслужване и поддържане започва да тече от датата на въвеждане в експлоатация на уреда и е изцяло за сметка на Изпълнителя при посочените по-горе условия, което включва следните дейности неизчерпателно описани по-долу, както и такива, които не са описани, но са възникнали: Отстраняване на възникнали физически и софтуерни повреди по медицинското оборудване, проблеми свързани с неговото използване, профилактика и контрол на качеството съгласно инструкциите на производителя, ремонт на дефектирали части, механизми и системи от оборудването, включително на рентгеновата тръба, а когато ремонтът им е невъзможен и/или нецелесъобразен- доставка на нови оригинални резервни части, включително на нова рентгенова тръба и смяната им, труд, транспорт, осигуряване на техническа помощ на място в рамките на три календарни дни от сервизни инженери, обучени от производителя, при максимално време на реакция - до 4 часа от съобщаване на проблема, 7 дни в седмицата, 24 часа в денонощието, до изтичане на пълния срок за гаранционно обслужване и поддържане. Гаранционното обслужване и поддържане ще бъде изцяло за сметка на Изпълнителя, което обстоятелство същият е предвидил при формиране на предложената от него цена за изпълнение на поръчката. Гаранционното обслужване и поддържане включва и безплатна актуализация на софтуера, включително и всички необходими лицензии и софтуерни поддръжки;

**4.** Осигуряване и поддържане на документирана система, съгласно изискванията на чл. 82, ал. 3 от Закона за медицинските изделия;

**5.** Изготвяне и предоставяне на Възложителя на цялата необходима документация и оказване на необходимото съдействие за съгласуване на необходимите технологични проекти в НЦРРЗ и АЯР, както и узаконяване на медицинското оборудване пред институциите НЦРРЗ и АЯР, като тези дейности са изцяло за сметка на Изпълнителя, с изключение на държавните такси за издадените на името на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД лицензионни документи от НЦРРЗ и АЯР;

**6.** Изготвяне и предоставяне на Възложителя на технологични проекти (в части технологична лъчезащитна и електротехнологична) за помещенията за монтиране на медицинското оборудване, в едномесечен срок след сключване на договора за обществена поръчка. След монтажа на медицинското оборудване - провеждане на приемателни изпитвания.

**7.** Описаните в пункт 1-7 дейности са изцяло за сметка на Изпълнителя и са включени в цената на настоящия договор.

 **(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да изпълни дейностите по ал. 3 в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на Възложителя - Приложение № 1, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложения № 2 и 3, които са неразделна част от настоящия договор и в сроковете по раздел ІІ от настоящия договор.

**(5)** Мястото на доставка и монтаж е: „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, с адрес: гр. Асеновград, ул. „Александър Стамболийски“ № 28.

**(6)** След изплащане на последната месечна лизингова вноска на оборудването или при извършено предсрочно изплащане на оборудването, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прехвърля на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** правото на собственост върху него в период от 5 работни дни от датата на изплащането**.** Ако не стори това, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на неустойка в размер на 500 лева за всеки просрочен ден.

**П. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА**

**Чл. 2. (1)** Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата на подписването му.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да достави медицинската апаратура и да извърши демонтаж на стария компютърен томограф в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на сключване на договора, като е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за датата на доставянето на медицинската аппаратура най-малко 10 дни предварително.

**(3)** Срокът за извършване на монтаж, инсталация и въвеждане в експлоатация на доставеното медицинско оборудване, настройка, пробно изпитване, контрол на качеството, пускане в действие и предаване за експлоатация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с всички необходими за експлоатацията принадлежности и консумативи, изработка и изпълнение на съответната документация за лъчезащита и узаконяване пред компетентните държавни органи, издаване на съответните лицензии, разрешения и др. на името на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД и провеждане на минимум 5 дневно обучение на персонала за работа с доставеното медицинско оборудване, е до 60 (шестдесет) календарни дни след датата на доставката.

 **(4)** Срокът за пълно гаранционно обслужване и поддържане на доставеното медицинско оборудване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е 5 /пет/ години, с изключение на рентгеновата тръба, за която този срок е 3 /три/ години. Ако след изтичане на третата година се наложи замяна на рентгеновата тръба с нова такава или ремонт на същата, резервната част е за сметка на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, а за сметка на Изпълнителя е извършването на ремонта, и всички разходи, които произтичат от него, до пускане в експлоатация на уреда. Срокът на пълното гаранционно обслужване и поддържане започва да тече от датата на въвеждане в експлоатация на уреда и е изцяло за сметка на Изпълнителя при посочените по-горе условия. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изплати предсрочно финансовия лизинг, срокът на гаранционно обслужване и поддържане остава в сила за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до изтичане на посочения по-горе срок от 5 /пет/ години.

**ІІІ. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 3. (1)** Цената за изпълнение на настоящия договор, съгласно предложено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и прието от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Ценово предложение е в размер на

**.............................................................................................................................................. лева без вкл. ДДС и .................................................................................................................. лева с вкл. ДДС,** съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложение № 3**.**

**Цената посочена в алинея първа е формирана по следния начин:**

 1. Цена на предложеното медицинско оборудване в размер на................................................................................................................................... лева без ДДС и ................................................................................................................... лева с вкл. ДДС.

2. Фиксирана лихва за целият период на лизинга в размер на ............................................................................................................................................. лева.

3. Такса за управление на лизинга и/или каквато и да било друга/и такса/и и разходи във връзка с лизинга в размер на ...................................................................... лева.

**(2)** Първоначалните вноски по лизинга са в размер на **120 000 /сто и двадесет хиляди/ лева**, в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на сключване на договора срещу представяне на оригинална фактура за дължимата сума и в размер на **30 000 /тридесет хиляди/ лева**, в срок до 30 дни, след въвеждане в експлоатация на доставеното медицинско оборудване и провеждане на обучение, срещу представяне на оригинална фактура за дължимата сума и подписани приемателно-предавателни протоколи за описаните по-горе дейности, включително представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доказателства за извършени приемателни тестове, след въвеждане на оборудването в експлоатация, както и протоколи за проведено обучение.

1. Последващото плащане на остатъкът от цената се извършва на 60 (шестдесет) равни месечни вноски при условията на финансов лизинг.

Размерът на месечната вноска е .................................................................................... лева и е формиран по следния начин:

1.1. Главница: .................................................................................................. лева без ДДС и ....................................................................................................... лева с вкл. ДДС.

1.2. Фиксирана лихва: .................................................................................. лева.

**(3)** Всяка месечна вноска е дължима от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до двадесет и пето число на съответния месец. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** издава фактура за извършените плащания в срок до 3 дни от получаване на съответната лизингова вноска.

**(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да направи предсрочно погасяване на дължимата сума по главницата, като в този случай той не дължи заплащане на остатъка от лихвите по лизинга, както не дължи заплащане и на наказателни лихви за предсрочно погасяване, такси, комисионни и др. разходи.

 **(5)** Цената по ал. 1 представлява възнаграждението, дължимо от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на всички дейности по предмета на този договор.

 **(6)** Плащанията се извършват в лева, по банков път, с платежно нареждане по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банкова сметка

IBAN:

BIC:

 **(7)** В случаите, предвидени в настоящия договор, в които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на неустойка/и от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и гаранцията за изпълнение вече е усвоена и не е възстановена съгласно чл. 19 от договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимата от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сума за неустойка/и от размера на следващата/ите лизингова/и вноска/и. В такъв случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има задължението само да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършеното прихващане. Тези права **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има и в случаите по чл. 25, ал. 2, т. 3 от договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да претендира плащане на прихванатата/тите лизингова/и вноска/и, като с уведомяването му за извършеното прихващане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита, че лизинговата/вите вноска/и е/са погасена/и(платена/и чрез прихващане) изцяло или в съответната им част.

**IV. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

*(приложимо само в случай, че избрания за изпълнител е посочил в офертата си, че ще ползва подизпълнител/и)*

**Чл. 4. (1) ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**(2)** Изпълнителят се задължава да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от Закона за обществените поръчки. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за плащанията по договорите за подизпълнение. При заявени подизпълнители в офертата Изпълнителят отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато е ангажирал такива, като за своя.

**(3)** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/и за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/ите за изпълнените от тях работи, които са приети. Това правило не се прилага, ако при приемане на работата Изпълнителя докаже, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по предходната алинея в срок от 7 дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

 **(5)** Независимо от използването на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ** отговорността за изпълнение на договора е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговорената цена в сроковете и при условията на настоящия договор;
2. Да получи медицинското оборудване на мястото, посочено в чл. 1, ал. 5, когато оборудването отговаря на изискванията му;
3. Да упълномощи лица, които да удостоверят приемането на доставката, монтажа и въвеждането в експлоатация на оборудването;
4. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите и налични документи и данни, намиращи се при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, необходими за изпълнението на договора;
5. Да окаже на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимото съдействие и достъп до обекта и съответните документи за изпълнение на дейностите по договора;

**Чл. 6.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

 1. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълнява в срок и без отклонения доставката, съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка и техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

 2. Да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неустойка/и възникнала/и от неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на клаузи от договора.

 3. Да получи неустойки в размера, определен в настоящия договор.

 4. Да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

 5. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, ако има такива.

 6. При поискване, да получава пълна и изчерпателна информация и документация във връзка с изпълнението на настоящия договор, както и относно, предмета на доставката, не по-късно от 3 /три/ дни от датата на поискването.

 7. Когато изпълнението не съответства на заявеното – по вид, качество, количество/обем и срок:

 7.1. Да върне съответната стока, която е некачествена и да иска замяната й с друга с необходимото качество. За замяна на некачествена стока с друга – с нужното качество, възложителят не дължи допълнително заплащане на изпълнителя. Замяната се извършва от изпълнителя и е изцяло за негова сметка.

 7.2. Да откаже получаването и приемането на съответната стока, която не е била доставена в срок, без да дължи заплащане за същата, както и без да дължи каквито и да било обезщетения, неустойки. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на неустойка за всеки просрочен ден, чийто размер е посочен по-долу, както и да развали договора и да получи неустойка за това, ако забавата продължи повече от 15 дни.

 7.3. Да не приеме изпълнение или която и да е негова част, ако то не съответства по качество и обем на изискванията му.

 8. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се е отклонил от изискванията, на които трябва да отговаря оборудването, посочени в чл. 1, ал. 4 от договора или не представи изискуемите документи относно оборудването, да откаже приемането на оборудването, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения съгласно договора, или да развали договора и да получи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

**VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи цената на медицинското оборудване при условия, размер и срокове, съгласно уговореното в настоящия договор.

**Чл. 8. (1)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**се задължава да изпълни всички дейности описани подробно в чл. 1 от настоящия договор качествено и в посочените там срокове.

 **(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава и:

1. Да изпълни предмета на настоящия договор при спазване на всички технически норми и стандарти, изисквания и условия, относими към изпълнението на поръчката, при спазване изискванията на Закона за медицинските изделия и всички други приложими правни норми.

2. Да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** медицинско оборудване отговарящо на всички изисквания, съгласно техническото му предложение, неразделна част от настоящия договор, ведно с всички необходими документи, в т.ч.: гаранционни карти; ръководство за обслужване на български и английски език; инструкция за експлоатация на хартиен и електронен носител и др.;

3. Да достави медицинското оборудване, ведно със съответните декларации за съответствие – по чл. 14, ал. 2 от Закона за медицинските изделия, съставени от производителя или негов упълномощен представител или валиден сертификат по чл. 76 от Закона за медицинските изделия, за съответствието със съществените изисквания, приложими за изделието, издаден от нотифициращ орган.

4. Да достави компютърния томограф с нанесена „СЕ“ маркировка, в съответстве с изискванията по чл. 8 и чл. 15 от Закона за медицинските изделия. Доставеният компютърен томограф да е в съответствие със съответните стандарти на Европейския съюз, в т.ч. с Директива 93/42/ЕИО на Съвета относно медицинските изделия.

5. През цялото време на гаранционно обслужване и поддържане, максималната продължителност на прекратяване на работа на доставеното медицинско оборудване, поради повреди или профилактика, да бъде общо по-малко от 240 /двеста и четиридесет часа/ годишно. В случай, че максималната продължителност на прекратяване на работа на апаратурата, поради повреди или профилактика надвиши посочените в предходното изречение часове, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се съгласява срокът на гаранционно обслужване и поддържане автоматично да бъде удължен с толкова дни, колкото часа над определените часове апаратурата не е работила или е работила при намален капацитет.

6. Да прехвърли на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** собствеността върху оборудването съгласно уговореното в този договор;

7. Да осигури за своя сметка транспорта по доставката на оборудването до мястото на изпълнение по договора;

8.Гаранционното обслужване и поддържане на медицинското оборудване се извършва на адреса, на който е монтирано, а само когато е невъзможно това да стане там, се извършва в сервизната база или на място определено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В такъв случай всички разноски за преместване на оборудването, или на част от него, извън „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД, с адрес: гр. Асеновград, ул. „Александър Стамболийски“ № 28, са изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

9. Да действа с грижата на добрия търговец, с необходимото старание и експедитивност и незабавно да информира в писмен вид **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна;

10. При доставяне на оборудването да представи Сертификат (или друг удостоверителен документ) от производителя, че оборудването е фабрично ново, не е демооборудване, не е демонстрационно оборудване, не е рециклирано и съдържащо информация относно датата, на която същото е произведено от производителя;

11. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за проблеми, възникнали при изпълнението на договора и за мерките, предприети за тяхното решаване;

12. Да обезпечи оригинални резервни части за оборудването за период най-малко от 5 години от въвеждането му в експлоатация;

13. Да осигури подходяща опаковка на оборудването, каквато е необходима за предотвратяване на повреждането или развалянето му по време на превоза, натоварване, разтоварване и съхранение, включително в случаите на пункт 8. Опаковката, маркировката и документацията трябва да отговаря на договорените стандарти, на EN-BDS и другите нормативи в тази област, както и на естеството на оборудването;

14. Да определи длъжностно техническо лице, което ще упражнява контрол по изпълнение предмета на поръчката и да го съобщи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15. Да осигури техническа помощ на мястото, където е монтирано медицинското оборудване, в рамките на три календарни дни от сервизни инженери, обучени от производителя, при максимално време на реакция - до 4 часа от съобщаване на проблема, 7 дни в седмицата, 24 часа в денонощието, до изтичане на пълния срок за гаранционно обслужване и поддържане. Да извършва за своя сметка и профилактика и контрол на качеството на медицинското оборудване съгласно инструкциите на производителя*.*

16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава за срока на действие на настоящия договор да разполага със сервизна база, на територията на Република България, с необходимото техническо обезпечение на същата, за извършване на гаранцинното обслужване и поддържане на компютърния томограф, което не изключва извършването на част от дейностите и при възложителя.

17. Транспортните разходи при и по повод гаранционното обслужване и поддържане на компютърния томограф или част от него от мястото, където е монтиран до сервизната база на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и обратно, когато това е необходимо във връзка с извършване на дейностите от предмета на поръчката, са изцяло за сметка на изпълнителя, извършва се или се организира от него, без да се дължи заплащане за транспорт от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава за срока на действие на настоящия договор, във връзка с извършване на дейностите, предмет на същия, да разполага с необходимия /като брой и квалификация/ персонал/експерти за качествено и срочно изпълнение на задълженията си, като в т.ч. да разполага с най-малко трима специалисти, квалифицирани за извършване на монтаж, инсталация, тестове, сервиз и поддръжка на компютърния томограф, преминали курс на обучение за сервиз и поддръжка на медицинската апаратура при производителя или оторизирано от него лице.

**Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при доставка следните документи: гаранционна карта, инструкция за експлоатация или ръководство за ползване, техническо описание и всички други документи (вкл. сертификати, декларации и др.), съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.** В случай, че документите са на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

**(2)** Доставката ще се счита за неизпълнена, докато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не получи всички документи по предходната алинея.

**(3)** При подписване на протокол за въвеждане в експлоатация **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранционна карта с попълнени всички необходими реквизити.

**(4)** Ако непредставянето на документи води до последващи разходи за Възложителя, тези разходи се покриват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ги удържа от следващото дължимо по Договора плащане или от гаранцията за добро изпълнение.

**Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури гаранционно обслужване и поддържане от оторизиран сервиз на производителя при максимално време на реакция - до 4 часа, 7 дни в седмицата, 24 часа в денонощието, от съобщаване на проблема.

 **(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава по време на гаранционното обслужване и поддържане да осигурява и задължителните актуализации на софтуера, включително и необходимите лицензи и софтуерна поддръжка /*в приложимите случаи*/.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави в 5-дневен срок, от въвеждане в експлоатация на медицинското оборудване, на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** пълен списък на всички материали и консумативи, необходими за работата на оборудването *(основният състав на оборудването не трябва да бъде посочван в списъка).*

**Чл. 11.** Всички санкции, наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка или по повод на дейности, за които отговаря **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**VIІ. ПРИЕМАНЕ**

**Чл. 12. (1)** Оборудването следва да се предаде на мястото, посочено в чл. 1, ал. 5 от договора, на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице. За приемането и предаването се съставя приемателно-предавателен протокол, в 3 (три) екземпляра, който се подписва от упълномощените представители на двете страни. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за датата на предаването на оборудването най-малко 10 дни предварително.

**(2)** При предаване на оборудването **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** документите по чл. 9 и други документи, произтичащи от клаузите на този договор.

**(3)** Преди предаване на оборудването на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за експлоатация **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши всички необходими проверки и изпитвания съгласно условията по поръчката, изискванията на законодателството и Техническото му предложение, което се удостоверява с констативни протоколи.

**(4)** За всяко действие по договора, което представлява изпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, се съставят и подписват двустранни протоколи от упълномощените представители на двете страни. Такива протоколи не се съставят и подписват, ако изпълнението на действието се установява от други документи.

**Чл. 13. (1)** При предаването на оборудването **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото според обстоятелствата време да го прегледа за недостатъци.

**(2)** Рекламации по количеството на доставеното оборудване могат да се правят и след подписване на приемателно-предавателния протокол.

**(3)** Рекламации относно качеството и скрити дефекти на въведеното в експлоатация оборудване се правят в рамките на срока за гаранционно обслужване и поддържане.

**(4)** В случай на рекламация и възникване на спор между страните по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява за своя сметка проверка на оборудването от контролна организация, в присъствието на представители на двете страни, за което се съставя удостоверителен протокол.

**(5)** В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** открие недостатъци, които са от естество да попречат на нормалното ползване на компютърния томограф, съобразно предназначението му и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не ги отстрани в разумен срок, той има право да иска съразмерно намаление на лизинговите вноски или да развали договора, както и да иска неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

**VIII. КОНТРОЛ НА ДЕЙНОСТТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 14. (1)** За срока на действие на настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква:

* писмени и устни обяснения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по въпроси, свързани с изпълнение на задълженията му по този договор;
* представянето на всички данни и документи, както на хартиен, така и на магнитен носител, за целите на упражняването на контрол върху дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително копия на документи, извлечения, справки, доклади и актове по изпълнение на договора и др.).

**(2)** При упражняване на правата и задълженията си по договора или на приложимите законови разпоредби, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се представлява от упълномощени от него лица.

**Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да формира екип за текущ контрол по изпълнението на този договор.

**IХ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 16.(1)** При подписване на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от стойността на договора, ………………………… (словом) лв. в една от следните форми:

1. оригинал на платежно нареждане за парична сума, преведена по банкова сметка на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД;

2. оригинал на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя или на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението.

 **(2)** Гаранцията за изпълнение на договора обезпечава изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от момента на сключване на договора, всички дейности по демонтажа на стария компютърен томограф, доставянето и монтажа на медицинското оборудване предмет на поръчката, въвеждането в експлоатация на доставената и монтирана медицинска апаратура, гаранционното обслужване и поддържане на същата, както и изпълнението на всички останали задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

**(3)** Гаранцията за изпълнение е със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение на договора, т.е. след изтичане на предвидения срок за гаранционно обслужване и поддържане.

**(4)** Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от 30 дни от изтичане на срока й на валидност, без **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да дължи лихви на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за този период.

**Чл. 17**. Разходите по превода на парична сума или на банковата гаранция са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои изцяло или отчасти гаранцията за изпълнение на договора при възникване на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за плащане на неустойка/и и/или при възникване на други вземания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор, както и при разваляне на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради неизпълнение на задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 19.** В случай на усвояване на част или на цялата гаранция за изпълнение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той уведомява за това **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като последния в 7-дневен срок от получаване на съобщението следва да възстанови пълния размер на гаранцията за изпълнение. Ако не стори това, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на невнесената част от размера на гаранцията за изпълнение.

**Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумата по гаранцията за изпълнение на договора.

**Х. ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ**

**Чл. 21. (1)** Заявката за отстраняване на възникнала повреда или проблем на оборудването се прави по телефон или писмено, включително и по факс.

**(2)** Заявката трябва да съдържа информация за: наличието на повредата, часа и датата, когато е констатирана.

**Чл. 22. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва гаранционно и извънгаранционното обслужване и поддържане на оборудването на място, както следва:

1. време за констатиране на проблема - до 4 /четири/ часа, седем дни в седмицата, двадесет и четири часа в денонощието) от съобщаването за проблем от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или определено от него лице;

2. време за отстраняване на проблема - определя се от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след констатиране на проблема по предходната точка и се посочва в двустранно подписан между страните протокол.

**(2)** При необходимост от продължителен ремонт повече от 48 (четиридесет и осем часа), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да замени временно ремонтирания модул/устройство със свое, от същия функционален тип, което да се използва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** през времето до завършване на ремонта, ако такава замяна е възможна.

**Чл. 23. (1)** Когато е необходим ремонт в сервиз на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** транспортът на оборудването до сервиза и обратно е за сметка на същия.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** лично, или чрез определено от него лице, може да откаже да подпише протокола за извършения ремонт при установени несъответствия с техническата спецификация или други несъответствия относно качеството на ремонта.

**(3)** В случай, че се установят скрити недостатъци, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен в рамките на срока за гаранционно обслужване и поддържане, той е длъжен да ги отстрани или да замени некачественото оборудване, устройство или част с ново/и със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът го прави негодно за използване по предназначение. Всички разходи по замяната са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**XI. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ. РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА.**

**Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за точното и качествено изпълнение на дейностите по този договор, съобразно изискванията на Възложителя по обществената поръчка, Техническото предложение и Ценовото предложение.

**Чл. 25. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за недостатъците на доставеното оборудване, които намаляват съществено неговата цена или неговата годност за употреба и не са били съобщени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или са се проявили в рамките на срока на гаранционно обслужване и поддържане и не са били отстранени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в разумен срок.

**(2)** В случаите по предходната алинея **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** разполага със следните права:

1. да върне оборудването и да иска обратно сумата, която е дал до момента, заедно с всички други разходи и разноските, които е направил по договора;

2. да задържи оборудването и да иска намаляване на цената;

3. да отстрани недостатъците за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4. да иска да му бъде предадено оборудването без недостатъци в замяна на това, което е получил с недостатъци.

**(3)** В случаите по ал. 2, т. 3, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има правата по чл. 18 и чл. 3, ал. 7 от договора.

**(4)** Независимо от правата си по ал. 2 и 3, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право и на неустойка за всеки отделен случай от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на 1 % (едно на сто) от стойността на договора.

**Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има правата по предходния член и когато оборудването е погинало или е било повредено, ако това е станало поради неговите недостатъци.

**Чл. 27.** В случай че оборудването бъде отнето от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради претенции на трето/и лице/а, той има право да развали договора и да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** връщане на всички платени до този момент суми по договора, включително съдебни и други разноски и разходи, ако такива са направени, както и неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от стойността на договора.

**Чл. 28**. (1) За всяко отделно неизпълнение, на което и да било задължение по договора, за което не е предвидена изрична неустойка, от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на неустойка в размер на 0,3 % от стойността на договора.

(2) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълнява задълженията си във връзка с гаранционното обслужване и поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право сам да отстрани повредите и да извърши необходимите ремонти, чрез възлагане на тези дейности на трето/и лице/а, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** му дължи заплащане на всички разходи, които е направил във връзка с това, както и неустойка в размер на 0,1 % от стойността на договора за всеки отделен случай. Тези права **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има до края на срока за гаранционно обслужване и поддържане. Разходите и неустойките, произтичащи от гореописаните обстоятелства, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихваща от гаранцията за изпълнение, а при изчерпването й- от дължимите от него лизингови вноски, съгласно правата по чл. 18 и чл. 3, ал. 7 от договора. При наличие на системност/повече от три отделни случая/ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** като в такъв случай има право на неустойка в размер на 20% от стойността на договора. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ също има правата по чл. 18 и чл. 3, ал. 7 от договора.

**Чл. 29.** Размерът на неустойката, на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за всеки просрочен ден по чл. 6, пункт 7.2. във връзка с чл. 2, ал. 2 от договора, е в размер на 0,2 % от стойността на договора. Размерът на неустойката, ако договорът бъде развален, поради забава повече от 15 дни, е в размер на 10 % от стойността на договора.

**Чл. 30.** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не спази срока посочен в чл. 2, ал. 3 от договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на неустойка в размер на 0,2 % от стойността на договора за всеки просрочен ден. Ако забавата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е повече от 15 дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора и да получи неустойка в размер на 10 % от стойността на договора.

**Чл. 31.** Независимо от предвидените неустойки, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на обезщетение за причинените му вреди и/или пропуснати ползи.

**Чл. 32.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора при предвидените в него случаи, както и на друго основание, непредвидено в него, но налично в приложимото законодателство. При разваляне на договора, ако това се дължи на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получи неустойка в размер на 20 % от стойността на договора, освен в случаите, когато в този договор е посочен друг размер на неустойката.

**Чл. 33.** За всички неустойки и други вземания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихваща техния размер от гаранцията за изпълнение, а при изчерпването й- от дължимите от него лизингови вноски, като има правата по чл. 18 и чл. 3, ал. 7 от договора.

**Чл. 34.** Договорът се прекратява при предвидените в чл. 118 от Закона за обществените поръчки случаи.

**XII. СПОРОВЕ**

**Чл. 35.** Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване чрез писмени споразумения, а при недостигане на съгласие спорът ще се отнася за решаване пред компетентен съд.

**ХIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 36.** Ако друго не е уговорено, дните в този договор се считат за календарни.

**Чл. 37.** Сроковете по договора се броят по реда на Закона за задълженията и договорите.

**Чл. 38.** Приемането на извършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дейности по договора става с двустранно подписан констативен протокол от двете страни. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е осигурил свои представител или откаже да подпише протокол е достатъчен подписа на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или негов представител. Същите правила важат и когато се констатира неизпълнение на задължение по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 39.** Нищожността на някоя от клаузите по договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

**Чл. 40.** За всички неуредени в настоящия договор въпроси ще се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл. 41.** Всички предизвестия, уведомления, заявка и съобщения, предвидени в този договор, ще се считат за надлежно направени, ако са в писмена форма и са връчени срещу подпис на страната (чрез законния й представител или друго лице за контакти), са връчени чрез куриер, чрез писмо с обратна разписка на лице, намиращо се на долупосочения адрес на страната, или са изпратени по факса или на електронен адрес на страната, както следва:

**На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ*:***

 „Многопрофилна болница за активно лечение – Асеновград” ЕООД

Адрес: гр. Асеновград, ул. „Александър Стамболийски“ № 28,

тел.: ….………………, факс: ………………………

електронен адрес: …………………………………………

**На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

……………………………………………………

Адрес: ………………………………………………...

тел.: …………………..., факс: ………………………

електронен адрес: …………………………………………………

(2) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата в 3 (три) дневен срок от промяната. Ако някоя от страните промени посочените в предходната алинея адреси, тел./факс, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, предизвестия, уведомления, заявки и съобщения и същите се считат за редовно връчени и получени от адресата.

(3) Лице отговорно за изпълнението на договора:

За Изпълнителя:……………………………- тел………., факс………………, ел. поща …

**Чл. 42. (1)** Всяка от страните по договора е длъжна незабавно да уведоми другата страна при промяна на банкова си сметка.

**(2)** При липса на незабавно уведомяване, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

 Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра на български език - един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Този договор съдържа следните приложения, които са неразделна част от него:

**Приложение № 1** – Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ;**

**Приложение № 2** - Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

**Приложение № 3 -** Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

**Приложение № 4 -** Списък на сервизните инженери на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

**Приложение № 5 -** Гаранция за добро изпълнение.

**Приложение № 6 -** Документи по чл.112, ал.1 от Закона за обществените поръчки.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

д-р Иван Червенков

Управител на „МБАЛ-Асеновград” ЕООД

Десислава Сиракова-Тютюнджиева

Главен счетоводител на „МБАЛ-Асеновград” ЕООД

Съгласувал юрист: